



Plats och tid Älvrummet 14:00 -17:42 med ajournering 15:00-15:03 och 15:40-16:05.

Ledamöter Se sidan 2

Ersättare Se sidan 2

Övriga närvarande Lennart Olsson, förvaltningschef
Amanda Hermansson, skoljurist, §§ 35–36
Hanna Sjöberg, kommunikatör, §§ 35–39
Charlotte Lindberg, ekonomi- och administrativ chef, §§ 35–41
Emil Gusteus, enhetschef arbetsmarknads- och socialförvaltningen, § 37
Kristina Rosenson Badinand, skolsköterska, § 37
Daniel Engelin, avdelningschef, §§ 35–43
Johanna Karlsson, Kommunal §§ 35–37
Julia Leonsson, sekreterare

Justerare Karin Gustafson

Justeringsdag 2026-05-22 kl. 12:00

Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.

Underskrifter			Paragrafer	35-40, 42 och 44-45
			Omedelbart justerade	41 och 43
	Sekreterare	Julia Leonsson		
	Ordförande	Marie-Louise Coon		
	Justerare	Karin Gustafson		

ANSLAG/KUNGÖRELSE

Utbildningsnämnden protokoll från 2026-05-19 med paragrafer 35-40, 42 och 44-45 är justerat 2026-05-22. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se

Överklagandetid Från och med 2026-05-25 Till och med 2026-06-16

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsnämnden diarium Trollhättans Stad



Närvarolista

Ledamöter

Marie-Louise Coon (M), ordförande
Jennie Olsson Örn (S), 1:e vice ordförande
Kenny Tinmark (C), 2:e vice ordförande
Jorge Pereira (S)
Annelie Fredriksson (S)
Leif Ljungqvist (S)
Karin Gustafson (S)
Markus Rödin (S)
Elena Miyawaki (-)
Anna Anderberg (M)
Maysoon Murad (M)
Johannes Tjus (M)
Erland Larsson (SD)
Jörgen Scherdin (SD)

Tjänstgörande ersättare

Jonathan Svantesson (KD) ersätter Dana Roman Blomster (KD)

Ersättare

Irene Gröndahl (S)
Ali Marouni (S)
Jan Olander (M)
Emil Lindholm (C)
Rose-Marie Eriksson (SD) kl. 14:00-16:24, §§ 35-39



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
§ 35	Information från förvaltningschefen - år 2026	2026/19	4
§ 36	Övrig information - år 2026	2026/21	5
§ 37	Information om Backa Barnet		6
§ 38	Systematiskt arbetsmiljöarbete - Årlig uppföljning och arbetsmiljöbokslut 2025 - information	2025/1094	7
§ 39	Information från Förskole- och grundskoleutskottet - år 2026	2026/20	8
§ 40	Uppdragsersättning 2026 - information	2026/530	9
§ 41	Budgetuppföljning år 2026 - aprilrapport	2026/390	
§ 42	Renovering av Simsnäppans förskola - begäran av förstudie	2026/531	10 - 11
§ 43	Svar på revisionsrapport: Granskning av jämställdhetsarbetet	2025/961	
§ 44	Delegeringsbeslut anmälda till Utbildningsnämnden 2026	2026/22	12
§ 45	Meddelanden till Utbildningsnämnden 2026	2026/23	13



Information från förvaltningschefen - år 2026

Sammanfattning

Vid föregående nämnd informerades om ett elevärende där krav framställts om diskrimineringsersättning. Vid dagens sammanträde informerar förvaltningschef Lennart Olsson nämnden om att ärendet gått till förlikning.

Vidare informeras nämnden om arbetet med genomförande och uppföljningsplan rörande kraftsamlingen för barns lärande och framtid. Rektorerna har deltagit i en workshop med förvaltningsledningen kring begreppet Likvärdig utbildning och hur det ska kommuniceras internt, med politik och medborgare. Framgent behöver facklig samverkan och politisk förankring ske. Utöver arbetet med Likvärdig utbildning pågår även arbete med hur förvaltningen ska organisera stöd och ledningsstrukturen via rektorerna ut i grundskolan samt arbete med budget och de kostnader som uppstått under året till följd av detta.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



Övrig information - år 2026

Sammanfattning

Förvaltningschef Lennart Olsson svarar på frågor som inkommit från Jan Olander (M) samt frågor som lyfts under sammanträdet från Erland Larsson (SD).

Frågorna rör bland annat:

- Upprustning av skolgårdar
- Onboardingprocess för nyanställda i förvaltningen
- Hantering av ogynnsamma delningstal
- Fördelning av elever från Kronan till mottagande skolor inför läsår 2026/2027
- Processen för ansökan om tilläggsbelopp
- Sjuktal på Sylteskolan och Stavreskolan
- Planen för Sylteskolan och Stavreskolan
- Fråga om aktiviteter i delårsrapporten
- Målstyrning
- Förvaltningens vision – Helhetsidén
- Uppföljning av det pedagogiska arbetets utveckling över tid
- Tillsättning av ny verksamhetschef grundskola
- Beslut från Göteborgs Stad om att återkalla godkännandet för Ströms Slotts verksamhet inom Göteborgs kommun
- Grundskoleorganisationen framöver

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



§ 37

Information om Backa Barnet

Sammanfattning

Emil Gusteus, enhetschef på arbetsmarknads- och socialförvaltningen och Kristina Rosenson Badinand, skolsköterska på utbildningsförvaltningen informerar nämnden om Backa barnet och dess implementeringsfas som beräknas pågå till augusti 2027.

Backa barnet är en gemensam modell för att säkerställa barns rättigheter, tidigt uppmärksamma barns behov och ge samordnat stöd. Den 27 april tecknades en överenskommelse mellan Backa barnet och nio parter i Trollhättan (tre friskolor, fyra vårdcentraler, polisen och Trollhättan stads organisation). I överenskommelsen förbinder sig parterna till att följa och samverka enligt Backa barnet som modell samt att ingå i Backa barnets utveckling.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



Systematiskt arbetsmiljöarbete - Årlig uppföljning och arbetsmiljöbokslut 2025 - information

Sammanfattning

Varje år ska det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) följas upp enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete 2023:1.

Syftet är att undersöka och säkerställa att arbetet bedrivs så som föreskrifterna kräver och att det leder till en bättre arbetsmiljö. Uppföljningen syftar till att uppmärksamma eventuella brister, men det ger också möjlighet att överblicka och styra arbetsmiljöarbetet.

Vid dagens sammanträde redovisar förvaltningschef Lennart Olsson den förvaltningsövergripande analysen av årlig uppföljning 2025 samt handlingsplan på förvaltningsnivå.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



Information från Förskole- och grundskoleutskottet - år 2026

Sammanfattning

Förskole- och grundskoleutskottets ordförande Kenny Tinmark (C) informerar om utskottets sammanträde den 12 maj som ägde rum på Skoftebyskolan. Under sammanträdet fick politikerna träffa rektorerna Lisa Svensson (åk. F-1) samt Jessica Eren gren (åk. 2-6) som informerade om sina verksamheter tillsammans med lärare från skolan.

Beslutsunderlag

Protokoll förskole- och grundskoleutskottet 2026-05-12

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



Uppdragsersättning 2026 - information

Sammanfattning

I sammanställningar redovisas för nämnden uppdragsersättning för tertial 1 år 2026. Utbetalningar har justerats utifrån ökning eller minskning av antalet barn inom förskola och pedagogisk omsorg eller antalet elever inom fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola utifrån den budget som nämnden fattat beslut om.

Beslutsunderlag

Uppdragsersättning 2026 T1

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.



Renovering av Simsnäppans förskola - begäran av förstudie

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att begära en förstudie avseende en totalrenovering av förskolan Simsnäppan. Förskolan är belägen i stadsdelen Sandhem och är byggd redan 1979. Förskolan har fem avdelningar, en kapacitet på 92 platser samt en total verksamhetsyta på 1176 kvadratmeter. Nuvarande utemiljö medger en yta på 71 kvm per barn utifrån verksamhetens nuvarande kapacitet.

Förskolan bedöms som strategiskt viktig i ett längre perspektiv för att tillgodose och säkerställa antalet barnomsorgsplatser inom planeringsområdet i framtiden. Utifrån befolkningsprognosen för barn i förskoleålder inom planeringsområdet förväntas behovet av förskoleplatser vara likvärdigt med nuvarande behov även i framtiden.

Förskolan är hårt sliten och såväl fastighetsägaren som Utbildningsförvaltningen bedömer att nuvarande byggnad dras med ett antal byggnadsrelaterade och arbetsmiljörelaterade problem likt de förskolor som har renoverats eller ersatts senaste åren. Fastighetsägarens bedömning är att det inom en 3–5 års period kommer behöva göras stora investeringar i såväl tak, fönster som ventilation. Erfarenheten från senaste årens ventilationsbyten är att detta kan komma att innebära stora invändiga ingrepp i fastigheten utifrån dagens gällande ventilationskrav.

Dessutom kommer det genomföras transformation av inomhusbelysning till LED paneler i enlighet med det EU:s RoHS-direktivet 2011/65/EU som bland annat definierar och förbjuder kvicksilverhaltiga ljuskällor vilka staden behöver förhålla sig till och på sikt fasa ut alla lysrör. För Simsnäppans del kommer detta innebära en större saminvestering mellan fastighetsägaren och UTB.

Byggnaden motsvarar inte heller de krav som idag ställs på personalutrymmen och kök samt de pedagogiska ytorna vilka är angivna i såväl utbildningsförvaltningens som Serviceförvaltningens rumsfunktionsprogram. Exempelvis saknas det en gemensam matsal. Köket är också i en tidigare utredning bedömd vara i stort behov av en renovering och uppdatering utifrån arbetsmiljön. Fokus ligger således på att förbättra arbetsflöden i matsal, samt skapa bättre arbets- och undervisningsmiljöer för barn och personal inom båda förvaltningarna.

Byggnaden har också förhållandevis hög energiförbrukning i jämförelse med modernare förskolebyggnader med likartad storlek och är i behov av energibesparande åtgärder.

Utemiljön är också den i stort behov av uppfräschning och uppdatering och lever inte upp till Utbildningsförvaltningens krav på utformning/utrustning i utemiljön. Utemiljön lever inte heller upp till strålsäkerhetsmyndighetens krav/rekommendationer avseende solskydd. Verksamheten saknar idag också



möjlighet för barnen att sova under tak utomhus vilket är standard utifrån förvaltningens rumsfunktionsprogram.

Idag finns det två stycken 2–3 avdelnings förskolor inom området med en lägre kapacitet, Örtagårdens- och Solurets förskola. Det är svårare för dessa förskolor att vara ekonomiskt, pedagogiskt och organisatoriskt hållbara då dessa förutsättningar i stor utsträckning är avhängigt antalet förskoleplatser. Örtagårdens förskola, bedrivs idag i ej ändamålsenliga lokaler och de pedagogiska- samt personalutrymmena lever inte upp till nuvarande krav på personal- samt pedagogiska ytor som anges i förvaltningens rumsfunktionsprogram.

Bedömning

Efter genomgång och analys av nuläget bedöms Simsnäppans förskola som en strategiskt viktig förskola för att säkerställa planeringsområdets framtida behov av förskoleplatser. I samband med förstudien vill UTB även titta på eventuella möjligheter och behovet av att utöka den befintliga verksamheten på Simsnäppan i syfte att avveckla någon av de ovan nämnda förskolorna i syfte att fortsätta det strategiska arbetet mot mer ekonomiskt, pedagogiskt och organisatoriskt hållbara förskolor genom att säkerställa ett så högt antal förskoleplatser som möjligt inom respektive verksamhet. Ytmässigt finns möjligheter till att expandera befintlig fastighet då nuvarande utemiljö är väl tilltagen. Miljömässigt och ekonomiskt är det också en fördel att renovera och utveckla befintliga fastigheter än att arbeta med nyproduktion.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-05-07

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Utbildningsförvaltningen genomför en förstudie avseende renovering och eventuell tillbyggnad av Simsnäppans förskola.

Beslutet skickas till

Avdelningschef kvalitet och utveckling
Lokalstrateg kommunstyrelsens förvaltning



Delegeringsbeslut anmälda till Utbildningsnämnden 2026

Sammanfattning

I delegeringslistor redovisas för tiden 2026-04-13--2026-05-03 beslut som fattats av utsedd delegat samt beslut som fattats efter förvaltningschefens vidaredelegering.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut 2026-04-13--2026-05-03

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegeringsbeslut till handlingarna.



Meddelanden till Utbildningsnämnden 2026

Sammanfattning

I förteckning redovisas meddelanden för tiden 2026-04-13--2026-05-03.

Beslutsunderlag

Meddelanden för tiden 2026-04-13--2026-05-03

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger anmälda meddelanden till handlingarna.



**Trollhättans
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: MARIE-LOUISE COON

Date: 2026-05-22 15:58:23

BankID refno: 019e4ffa-b518-7e86-a498-5110e0791356



Marie-Louise Coon

Signed by: KARIN MARIA GUSTAFSSON

Date: 2026-05-22 12:25:34

BankID refno: 019e4f37-df02-762a-83d9-a8df949fdffb



Karin Gustafson

Signed by: JULIA LEONSSON

Date: 2026-05-22 12:31:15

BankID refno: 019e4f3d-21d6-73fb-95c4-87227cc72e8f



Julia Leonsson