



Plats och tid	Älvrummet 14:00 - 17:42 ajournering 15:00-15:03, 15:40-16:05		
Ledamöter	Se sidan 2		
Ersättare	Se sidan 2		
Övriga närvarande	Lennart Olsson, förvaltningschef Amanda Hermansson, skoljurist, §§ 35-36 Hanna Sjöberg, kommunikatör, §§ 35-39 Charlotte Lindberg, ekonomi- och administrativ chef, §§ 35-41 Emil Gusteus, enhetschef arbetsmarknads- och socialförvaltningen, § 37 Kristina Rosenson Badinand, skolsköterska, § 37 Daniel Engelin, avdelningschef, §§ 35-43 Johanna Karlsson, Kommunal §§ 35-37 Julia Leonsson, sekreterare		
Justerare	Karin Gustafson		
Justeringsdag			
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.			
		Omedelbart justerade	41 och 43
	Julia Leonsson		
Ordförande	Marie-Louise Coon		
Justerare	Karin Gustafson		
ANSLAG/KUNGÖRELSE			
Utbildningsnämnden protokoll från 2026-05-19 med paragrafer 41 och 43 är justerat 2026-05-19. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se			
Överklagandetid	Från och med 2026-05-20	Till och med 2026-06-11	
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsnämnden diarium Trollhättans Stad		



Närvarolista

Ledamöter

Marie-Louise Coon (M), ordförande
Jennie Olsson Örn (S), 1:e vice ordförande
Kenny Tinmark (C), 2:e vice ordförande
Jorge Pereira (S)
Annelie Fredriksson (S)
Leif Ljungqvist (S)
Karin Gustafson (S)
Markus Rödin (S)
Elena Miyawaki (-)
Anna Anderberg (M)
Maysoon Murad (M)
Johannes Tjus (M)
Erland Larsson (SD)
Jörgen Scherdin (SD)

Tjänstgörande ersättare

Jonathan Svantesson (KD) ersätter Dana Roman Blomster (KD)

Ersättare

Irene Gröndahl (S)
Ali Marouni (S)
Jan Olander (M)
Emil Lindholm (C)
Rose-Marie Eriksson (SD) kl. 14:00-16:24, §§ 35-39



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
§ 35	Information från förvaltningschefen - år 2026	2026/19	
§ 36	Övrig information - år 2026	2026/21	
§ 37	Information om Backa Barnet		
§ 38	Systematiskt arbetsmiljöarbete - Årlig uppföljning och arbetsmiljöbokslut 2025 - information	2025/1094	
§ 39	Information från Förskole- och grundskoleutskottet - år 2026	2026/20	
§ 40	Uppdragsersättning 2026 - information	2026/530	
§ 41	Budgetuppföljning år 2026 - aprilrapport	2026/390	4 - 6
§ 42	Renovering av Simsnäppans förskola - begäran av förstudie	2026/531	
§ 43	Svar på revisionsrapport: Granskning av jämställdhetsarbetet	2025/961	7 - 8
§ 44	Delegeringsbeslut anmälda till Utbildningsnämnden 2026	2026/22	
§ 45	Meddelanden till Utbildningsnämnden 2026	2026/23	



Budgetuppföljning år 2026 - aprilrapport

Sammanfattning

En likvärdig utbildning är utbildningsnämndens högst prioriterade område. Sammantaget bidrar nämndens arbete till ökad likvärdighet, förbättrade studieresultat och en stärkt kvalitet i utbildningen, samtidigt som betydande strukturella, demografiska och ekonomiska utmaningar kvarstår. Arbetet för en mer likvärdig utbildning har fortsatt hög prioritet. Skillnader i skolresultat kopplade till vårdnadshavares utbildningsnivå är fortsatt stora, men genomförda strukturella åtgärder har bidragit till minskad skolsegregation, ökad tillgång till behöriga lärare för vissa elevgrupper och förbättrad gymnasiebehörighet. Förskolans kompensatoriska roll har stärkts, särskilt genom insatser för barns språkutveckling, där positiva resultat kan konstateras.

Studieresultaten i grundskolan visar en positiv utveckling med ökad gymnasiebehörighet och stigande meritvärden. Tidiga insatser, utvecklat arbete med barn- och elevhälsa, åtgärder för ökad närvaro samt stärkt samverkan med andra aktörer bedöms vara centrala framgångsfaktorer. Arbetet med hållbar utveckling är väl integrerat i verksamheterna och bidrar till att stärka barns och elevers kunskap för en hållbar framtid.

Framåt står utbildningsnämnden inför omfattande utmaningar till följd av minskande barn- och elevantal, ökade behov av särskilt stöd, stigande lokalkostnader och minskade ekonomiska ramar. Nämndens samlade bedömning är att fortsatta strukturella förändringar, effektiv resursanvändning och långsiktig planering är avgörande för att även framöver kunna säkerställa kvalitet, likvärdighet och hållbarhet i utbildningen.

Avvikelsen mot periodbudgeten per den 30 april är 0,3 mkr och fördelar sig på förskoleverksamheten 1,5 mkr, grundskoleverksamheten 0,2 mkr och skolformsövergripande -1,4 mkr.

Avvikelsen mot periodbudgeten är 4,6 mkr sämre än motsvarande period föregående år. Enheternas resultat är inte lika starka men resultaten påverkas också till viss del av budget och ersättning är periodiserad, vilket ger ett mer rättvisande resultat än tidigare. Antalet barn och elever med extraordinära stödbehov har ökat sedan månadsrapporten per mars vilket innebär ökade kostnader för tilläggsbelopp.

Personalkostnaderna inom utbildningsförvaltningen är 11,6 mkr högre än motsvarande period föregående år och motsvarar 3,6 %. Lönerevision runt 3,5 % skiljer utfallen åt. Vid jämförelse mellan 2404 - 2503 och 2504 - 2603 så har det totala antalet anställda inom Utbildningsförvaltningen minskat med 62 personer. Visstidsanställningarna har minskat med 27 och tillsvidareanställningarna har minskat med 36 personer. Antalet timanställda årsarbetare har ökat med 17. Samtidigt så har antalet elever inom den kommunala grundskolan vid jämförelse med vårterminen 2025 minskat med 45 elever och antalet inskrivna barn på kommunens förskolor minskat med 31 barn.



Nämndens prognostiserade resultat vid årets slut är - 4,4 mkr. Den främsta anledningen till underskottet är att tre enheter inom grundskolan gör ett prognostiserat underskott på 9,7 mkr vid årets slut. Detta beror på direktiv från stadsdirektör att enheterna inte behöver vidta åtgärder utifrån sitt prognostiserade underskott under våren. Antalet barn och elever med extratorinära stödbehov har ökat i verksamheten. Tilläggsbeloppen prognostiserar därmed ett underskott på 3,5 mkr. Underskottet inkluderar även en tillfällig förstärkning av ledningsorganisationen inom grundskolan.

För att grundskolans enheter inte ska behöva att vidta åtgärder under hösten begär utbildningsnämnden ett planerat uttag ur grundskoleverksamhetens fond motsvarande 1,9 mkr. Om kommunstyrelsen inte beviljar uttag behöver arbetet med att vidta åtgärder inom grundskolans enheter genomföras för att minska underskottet.

Inom ramen för översynen av grundskolans styrning och ledning pågår det ett arbete med att se över skolororganisationen och rektorsteamerna, med en tydlig utgångspunkt i rektorernas arbetsmiljö, uppdragets komplexitet och långsiktiga hållbarhet. Syftet är att skapa mer likvärdiga förutsättningar för rektorsuppdraget över tid samt minska risken för en ohållbar arbetsbelastning och hög omsättning av chefer. För närvarande varierar rektorsuppdragets omfattning och komplexitet kraftigt mellan skolenheter som får konsekvenser för deras arbetsmiljö. För att säkerställa att rektorer med särskilt komplexa uppdrag har en rimlig arbetsmiljö under pågående översyn behöver förvaltningen tillfälligt förstärka ledningsorganisationen med biträdande rektorer där uppdraget motiverar detta. För åtgärden behöver utbildningsnämnden göra ett planerat uttag från grundskoleverksamhetens fond som motsvarar 2,5 mkr. Insatsen är medtagen i utbildningsnämndens prognostiserade underskott.

utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden totalt begär ett planerat uttag motsvarande 4,4 mkr ur grundskoleverksamhetens fond.

Vid dagens möte redovisas måluppfyllelse samt utmaningar förvaltningen står inför kopplat till demografi och arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-05-12, reviderad 2026-05-18

Delårsrapport per april 2026 - utbildningsnämnden reviderad 2026-05-18

Nyckeltal bokslut april 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar förslag till delårsrapport per april 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Utbildningsnämnden anholder hos kommunstyrelsen att erhålla ett planerat uttag ur grundskoleverksamhetens resultatfond på 4,4 mkr.

Paragrafen justeras omedelbart.



Protokollsanteckning

Jennie Olsson Örn (S) antecknar följande till protokollet:

“Socialdemokraterna konstaterar att de åtgärder som nu hanteras är en följd av beslut och direktiv som haft betydande ekonomiska konsekvenser för utbildningsnämnden, utan att nämnden haft full insyn eller möjlighet att agera i enlighet med fullmäktiges bestämmelser.

För att undvika liknande situationer framåt krävs en tydligare och mer strukturerad politisk styrning, där ansvar, mandat och beslutsvägar är klara och där utbildningsnämnden ges reella förutsättningar att utöva sitt lagstadgade huvudmannaskap.”

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Ekonomiavdelningen UTB

Förvaltningsledningen



Svar på revisionsrapport: Granskning av jämställdhetsarbetet

Sammanfattning

Kommunrevisionen har genom revisionsbyrå EY genomfört en granskning av jämställdhetsarbetet inom staden. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en ändamålsenlig övergripande styrning av jämställdhetsarbetet. Syftet har även varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har bedrivit ett ändamålsenligt arbete för att uppnå fullmäktiges mål.

Utifrån granskningen rekommenderar revisionen utbildningsnämnden att:

- Tydliggör vilken ambitionsnivå nämnden ska sträva efter att jämställdhetsmålen ska resultera i.
- Tillse att jämställdhetsarbetet systematiskt följs upp och analyseras samt vidta åtgärder utifrån vad uppföljningen visar.

Nämndens mål "Ökad likvärdighet avseende barns och elevers utveckling och lärande" omfattar inte bara socioekonomisk bakgrund och skolsegregation, utan handlar också om att skapa likvärdiga förutsättningar för flickor och pojkar, för barn- och elever med särskilda behov, med fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar eller ohälsa. Det innebär att jämställdhet innefattas i nämndens mål.

Skollagen, läroplanerna (förskolan Lpfö 18 och grundskolan Lgr11) och diskrimineringslagen ställer tydliga krav angående jämställdhet i förskola och skola: verksamheterna ska främja jämställdhet, motverka diskriminering och arbeta systematiskt och förebyggande. Skollagen (2010:800) fastslår att utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Jämställdhet omnämns som en del av utbildningens uppdrag. Skollagen fastslår också att verksamheten aktivt ska motverka kränkande behandling.

Läroplanen för grundskolan (Lgr11) och läroplanen för förskolan (Lpfö 18) anger att skolan/förskolan aktivt ska verka för jämställdhet samt synliggöra och motverka könsmönster som begränsar barns och elevers lärande, val och utveckling. Förskolans läroplan betonar särskilt att jämställdhet ska ingå i det systematiska kvalitetsarbetet.

Jämställdhetsarbetet ska ingå i det systematiska kvalitetsarbetet, vilket innebär att det ska planeras, följas upp, analyseras, dokumenteras och utvecklas. T.ex. ska skolor och förskolor synliggöra och motverka könsmönster som begränsar lärande och val. I praktiken kan det betyda att man gör en översyn av litteratur och lekmaterial, medvetna val av exempel i undervisningen, uppmuntran till fria intressen oavsett kön, och aktiv reflektion i arbetslagen kring dessa frågor. I det



systematiska kvalitetsarbetet ingår också att följa upp och analysera elevernas kunskapsresultat, enkätsvar och liknande för att upptäcka om det exempelvis finns skillnader kopplade till kön samt om det i så fall finns behov av åtgärder.

Ansvariga för jämställdhetsarbetet

- **Huvudmannen:** ytterst ansvarig för att krav i skollagen och diskrimineringslagen uppfylls och att planer och resurser finns samt att arbetet ingår i det systematiska kvalitetsarbetet.
- **Rektor:** ska leda arbetet och se till att jämställdhet integreras i det dagliga arbetet och ingår i det systematiska kvalitetsarbetet.
- **Personal:** ska genomföra och dokumentera åtgärder, delta i uppföljning, och främja elevernas lika rättigheter.

Förslag till svar till revisionen

- Utifrån revisionens första rekommendation **tydliggör vilken ambitionsnivå nämnden ska sträva efter att jämställdhetsmålen ska resultera i**, föreslår utbildningsförvaltningen att nämnden översänder svar enligt följande:

Ambitionsnivån för utbildningsnämnden att sträva efter är att arbetet med att analysera verksamheten utifrån könssuppleerad statistik, integrera jämställdhetsperspektivet i ordinarie processer samt att anpassa verksamheten utifrån identifierade behov sker systematiskt för att i enlighet med nämndens mål skapa likvärdiga förutsättningar för flickor och pojkar.

- Utifrån revisionens andra rekommendation, **tillse att jämställdhetsarbetet systematiskt följs upp och analyseras samt vidta åtgärder utifrån vad uppföljningen visar**, föreslår utbildningsförvaltningen att nämnden översänder svar enligt följande:

Jämställdhetsperspektivet tydliggörs i det systematiska kvalitetsarbetet avseende att jämställdhetsperspektivet systematiskt följs upp, analyseras och åtgärder vidtas vid behov samt redovisas av utbildningsförvaltningen för nämnden inom ramen för den ordinarie uppföljningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-05-13

Revisionsrapport: Granskning av jämställdhetsarbetet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag på svar och översänder det till revisionen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Förvaltningsledningen



**Trollhättans
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: MARIE-LOUISE COON

Date: 2026-05-19 17:59:02

BankID refno: 019e40f6-1bd1-716f-919c-8248a1e3781b



Marie-Louise Coon

Signed by: KARIN MARIA GUSTAFSSON

Date: 2026-05-19 17:59:13

BankID refno: 019e40f6-46a3-7110-9dc5-1e6028294ac6



Karin Gustafson

Signed by: JULIA LEONSSON

Date: 2026-05-19 17:59:00

BankID refno: 019e40f6-0f4a-76cc-ad7c-54d6c66c19bc



Julia Leonsson