



Plats och tid	Älvrummet, Trollhättans stadshus	Ärendegenomgång Gruppmöte Beslutsomgång	Klockan 08:30-11:05 Klockan 11:05-11:37 Klockan 11:37-12:10
Ledamöter	Se sidan 2		
Ersättare	Se sidan 2		
Övriga närvarande	Johan Bengtsson, stadsdirektör Dan Jonasson, ekonomichef Annika Andersson, chef arbetsmarknadsstöd ASF, § 73 Elisabeth Funck, personalchef, §§ 74-75 Monika Johnsson, HR-strateg, § 74 Niklas Englund, kommunsekreterare Lisbeth Romo, kommunsekreterare		
Justerare	Sofia Andersson Dharsani (S) med Alexandra Järvelä Stenlund (C) som ersättare.		
Justeringsdag	Elektronisk signering 2026-03-16		
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.			
Underskrifter			
	Sekreterare	Lisbeth Romo	Paragrafer 73-112
	Ordförande	Peter Eriksson	
	Justerare	Sofia Andersson Dharsani	
ANSLAG/KUNGÖRELSE			
Kommunstyrelsens protokoll från 2026-03-11 med paragrafer 73-112 är justerat 2026-03-16. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se			
Överklagandetid	Från och med 2026-03-17		Till och med 2026-04-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens diarium Trollhättans stad		



Närvarolista

Ledamöter

Peter Eriksson (M), ordförande
Sofia Andersson Dharsani (S), 1:e vice ordf
Paul Åkerlund (S)
Bengt Karlsson (S)
Jennie Olsson Örn (S)
Sven-Åke Möll (S)
Elena Miyawaki (-)
Lars Muregård (M)
Jibran Gergy (M)
Mari Bergh (SD)
Tony Brantberg (SD)

Tjänstgörande ersättare

Alexandra Järvelä Stenlund (C)
Nina Ljungqvist (S)
Annicka Johansson (M)
Bedros Cicek (KD)

Ersättare

Mussa Selim (S)
Tony Georgiou (S)
Max Björberg (S)
Petra Larsson (V)
Angelica Lundgren Bielinski (M)
Nettan Larsson (M)
Michael Salo (SD)
Mario Mallous (SD)



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
§ 73	Kommunstyrelsen arbetslöshetsnämnd - Information och lägesrapport	2026/136	5
§ 74	Projekt Strategisk kompetensförsörjning - Avrapportering	2024/180	6
§ 75	Presentation av rapport Antal medarbetare per chef	2026/135	7 - 8
§ 76	Stadsdirektörens information 2026	2026/18	9
§ 77	Fyrbodals kommunalförbund 2026	2026/4	10
§ 78	Finansrapporter 2026 - Februari	2026/7	11
§ 79	Åtterrapportering av delegeringsbeslut 2026	2026/5	12
§ 80	Meddelanden kommunstyrelsen 2026	2026/6	13
§ 81	Ärenden till kommunfullmäktige 2026	2026/9	14
§ 82	Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning	2025/1018	15 - 16
§ 83	AI-strategi kommunkoncernen Trollhättans stad	2025/1168	17
§ 84	Bolagsordning för Trollhättan Stadshus AB - Revidering 2026	2026/221	18
§ 85	Ägardirektiv för AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag - Revidering 2026	2026/217	19 - 20
§ 86	Ägardirektiv för Kraftstaden Fastigheter AB - Revidering 2026	2026/218	21
§ 87	Ägardirektiv för Trollhättan Exploatering AB - Revidering 2026	2026/220	22
§ 88	Ägardirektiv för Trollhättan Energi AB - Revidering 2026	2026/219	23
§ 89	Handlingsplan för bostadsförsörjning år 2026-2030	2025/757	24
§ 90	Fastställande av Räddningstjänsten Fyrbodals Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor	2025/1267	25 - 26
§ 91	Begäran från Räddningstjänsten Fyrbodal om fastställelse av lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) 2026	2026/300	27 - 28
§ 92	Trollhättans stads årsredovisning 2025	2026/152	29 - 30
§ 93	Trollhättans stads bokslutsutfall 2025	2026/151	31 - 33
§ 94	Marköverlåtelseavtal tillhörande förslag till detaljplan för del av Skogshöjden 1:1, idrottshall	2026/207	34 - 35
§ 95	Markanvisning avseende del av fastigheterna Långskeppet 2 och Hults gård 2:1, Överby Västra	2026/192	36
§ 96	Beslut med anledning av motion "Stärka hemberedskapen i Trollhättans stad" (S)	2025/482	37 - 38
§ 97	Reglemente för kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten	2025/1268	39
§ 98	Val av ledamöter i kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten	2026/86	40



§ 99	Trollhättans stads krisledningsplan 2023-2026 - Revidering	2023/875	41
§ 100	Implementering av tillsatsbaserad styrning och ledning i Trollhättans stad - Fortsatt implementering	2025/398	42
§ 101	Stommens förskola - Redovisning av lokalplanering	2025/910	43 - 44
§ 102	ByggIgen - Verksamhetsplanering för återbruk byggmaterial. Återremiss från kommunstyrelsen - Redovisning av projekttid och finansiering	2025/623	45 - 47
§ 103	Omställning av lokal inom Stennäset (Stridsbergsgården) 3 till fritidsgård - Begäran om tilläggsanslag för omställning av lokal och för drift av verksamheten	2025/1253	48 - 49
§ 104	Fritidsgård i Sjuntorp - Begäran om tilläggsanslag för personal	2024/748	50 - 51
§ 105	Begäran om tilläggsanslag för ökad hyra för Fritidsbanken 2026	2026/215	52 - 53
§ 106	Begäran om tilläggsanslag för avgiftsfria sommarlovsaktiviteter 2026	2026/214	54 - 55
§ 107	Begäran från Trollhättan FC om lån	2026/216	56 - 57
§ 108	BID Stallbacka - Finansiering	2023/613	58 - 59
§ 109	Utveckling av kreativt kluster i Trollhättan - ett ekosystem för digital kultur, lärande och innovation	2025/866	60 - 61
§ 110	Framtida utveckling av Edsborgs idrottsplats - Beslut om inriktning	2023/730	62 - 63
§ 111	Antagande av detaljplan för Del av Skogshöjden 1:1 och Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning	2024/1363	64 - 65
§ 112	Remiss Översyn av Fyrbodals kommunalförbund förbundsordning	2023/621	66 - 67



Kommunstyrelsen arbetslöshetsnämnd - Information och lägesrapport

Sammanfattning

Områdeschef Annika Andersson lämnar en information om arbetsmarknadsenhetens verksamhet. I arbetsmarknadsenheten ingår:

- Framtidscentrum, för personer mellan 16-24 år med bl a coachteam för arbetssökande från 18 år och Kommunens aktivitetsansvar (KAA) för ungdomar mellan 16-20.
- Jobbcentrum, för personer över 25 år med bl a coachteam för arbetssökande över 25, arbetsmarknadsanställningar och Opportunity Day.
- Förberedande enheten. Bl a praktisk verksamhet och utredning/utbildning.

Arbetsmarknadsenhetens uppdrag är att *Ta tillvara på arbetskraften som finns genom att kompetenshöja och matcha våra deltagare mot arbetsmarknadens efterfrågan.*

I den överenskommelse som finns mellan arbetsförmedlingen, Trollhättans stad, Vänersborgs kommun, Grästorps kommun och Kunskapsförbundet Väst arbetar man med individen i centrum. Utifrån individens behov finns stöttning av jobbcoach, arbetsmarknadskonsulent, socialsekreterare, arbetsförmedlare och studie- och yrkesvägledare.

Aktivitetskravet, en ny lag som träder i kraft 2026-07-01 och är en del av nya socialtjänstlagen. Den som fått försörjningsstöd i minst tre månader ska delta i obligatoriska, meningsfulla aktiviteter – såsom arbete, studier eller praktik – för att närma sig arbetsmarknaden och bli självförsörjande. Deltagandet ska anpassas efter den enskildes förmåga.

Arbetsmarknadsenhetens utmaningar:

- Glappet mellan arbetssökandes kompetens och arbetsgivarens behov.
- Aktivitetskravet
- Avhoppet från gymnasieskolan, ca 200 ungdomar inskrivna i kommunens aktivitetsansvar.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.



Projekt Strategisk kompetensförsörjning - Avrapportering

Sammanfattning

Monika Johnsson, HR-strateg avrapporterar om projekt Strategisk kompetensförsörjning.

Ernst & Youngs granskning av strategisk kompetensförsörjning resulterade i följande rekommendationer:

- Stärka kommunstyrelsens styrning av det strategiskt kommunövergripande arbetet.
- Stärka sin styrning när det gäller att hitta alternativa arbetssätt.
- Säkerställa att uppföljning kommer hela kommunstyrelsen till del.
- Säkerställa att Trollhättans stad kartlägger, konkretiserar och följer upp arbetet med att vara en attraktiv arbetsplats.

Uppdraget

- Uppdraget har varit att driva och utveckla Trollhättans stads arbetsgivarvarumärke och arbeta med attraktiviteten för stadens verksamhet.
- Samordna stadsövergripande kompetensförsörjningsinsatser, intern och extern rörlighet, omställningsinsatser och förändringsarbete för nya arbetssätt inom bemanning och kompetensförsörjning samt ett
- Arbeta i nära samarbete mellan HR-avdelningen, olika förvaltningar samt andra aktörer och företag i Trollhättan.

Hur går vi vidare?

- Struktur – en del av MRP-processen och återkommande årliga skattningar och prioriteringar.
- Omställning
- Samverkan mellan förvaltningar och verksamheter.
- Koppling till övriga processer inom organisationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.



Presentation av rapport Antal medarbetare per chef

Sammanfattning

HR-avdelningen i Trollhättans stad har under hösten 2025 tagit fram en rapport om antal medarbetare per chef. Rapporten har tagits fram som en del i att arbeta med förutsättningar för ett tydligt och nära ledarskap för chefer i Trollhättans stad.

Rapporten behandlar chefers förutsättningar i Trollhättans stad med fokus på antal medarbetare per chef, som ett styrinstrument för att skapa en effektiv och hållbar organisation. Den belyser forskning, nuläge, jämställdhetsperspektiv, ekonomiska aspekter samt erfarenheter från andra kommuner och regioner, med målet att förbättra arbetsmiljö, ledarskap och verksamhetsresultat.

Rapporten belyser hur en rekommendation om antal medarbetare per chef kan användas som ett styrinstrument. Trollhättans stad har ett uppdrag som ställer krav på en effektiv organisation där både chefer och medarbetare ges möjlighet att utföra sina uppgifter på bästa sätt.

Rapporten föreslår att varje förvaltning arbetar vidare utifrån sina egna förutsättningar, och att förvaltningarna identifierar vilka verksamheter som är mest lämpliga att starta med inför ett bredare genomförande. Varje förvaltning ska analysera sina egna behov och förutsättningar, och arbeta vidare med att anpassa kontrollspannet för att utifrån verksamhetens komplexitet och förändringstakt arbeta vidare med ett riktvärde om antal medarbetare per chef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-03-03

Rapport Antal medarbetare per chef, daterad 2025-11-28

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.

Kommunstyrelsen beslutar att respektive förvaltning ges i uppdrag att ta fram ett maxtak avseende antal medarbetare per chef och hur det ska uppnås.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen i juni 2026.

Elena Miyawaki (-) tilläggsyrkar att det ska vara: *Fokus på medarbetardelaktighet och tillitsbaserad ledning och styrning.*



Forts KS § 75

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på Elena Miyawakis (-) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet. Omröstning begärs.

Omröstning

Följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns.

Den som röstar Ja, röstar på att tilläggsyrkandet avslås. Den som röstar Nej, röstar på bifall till tilläggsyrkandet.

Efter avslutad omröstning redovisas

6 st Ja-röster: Peter Eriksson (M), Alexandra Järvelä Stenlund (C), Annicka Johansson (M), Lars Muregård (M), Jibran Gergy (M) och Bedros Cicek (KD).

3 st Nej-röster: Elena Miyawaki (-), Mari Bergh (SD) och Tony Brantberg (SD).

6 st Avstår: Sofia Andersson Dharsani (S), Nina Ljungqvist (S), Paul Åkerlund (S), Bengt Karlsson (S), Jennie Olsson Örn (S) och Sven-Åke Möll (S).

Kommunstyrelsen beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.

Kommunstyrelsen beslutar att respektive förvaltning ges i uppdrag att ta fram maxtak avseende antal medarbetare per chef och hur det ska uppnås. Uppdraget ska återrapporeras till kommunstyrelsen i juni 2026.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Elena Miyawaki (-) till förmån för eget tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till

Personalkontoret



Stadsdirektörens information 2026

Sammanfattning

Stadsdirektören informerar bland annat om:

Befolkningsutveckling

Per den 3 mars 2026 är 59 213 folkbokförda i Trollhättan. Det är en minskning med 52 invånare hittills i år.

Organisationsöversyn

Intervjuer pågår och dialogträffar är inbokade. På intranätet lämnas kontinuerlig information till alla.

Utbildningsförvaltningen

Struktur för dialog och genomförande. Dialog pågår med förvaltningsledning, fackliga representanter och rektorer.

Personal

Malin Grönros ny ekonomichef.

Kulturchef Karin Stammarnäs slutar.

Övrigt

Samverkan med Vänersborg inom digitalisering och civilt försvar.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.



Fyrbodals kommunalförbund 2026

Sammanfattning

Inför sammanträdet har protokoll från Fyrbodals kommunalförbund direktion 2026-02-12 utsänts.

Beslutsunderlag

Fyrbodals kommunalförbund direktion 2026-02-12

Kommunstyrelsens beslut

Antecknas till protokollet.



Finansrapporter 2026 - Februari

Sammanfattning

Ekonomikontoret har tagit fram en finansrapport per den 28 februari 2026.

Beslutsunderlag

Finansrapport februari 2026

Avkastningsrapport Nordea Trollhättans Kommun 2026-02-28

Utvärdering kapitalförvaltning 2016–2025

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten godkänns.



Återrapportering av delegeringsbeslut 2026

Sammanfattning

I förteckning anmäls beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut för tiden 2026-02-03 - 2026-03-03

Kommunstyrelsens beslut

Anmäls och läggs till handlingarna.



Meddelanden kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning

Stadskansliets registratur har upprättat förteckning över skrivelser och meddelanden för anmälan vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Meddelanden för tiden 2026-02-04 - 2026-03-03

Kommunstyrelsens beslut

Meddelas och läggs till handlingarna.



Ärenden till kommunfullmäktige 2026

Sammanfattning

Ärende med paragrafer 82 - 96 behandlas i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Ärende med paragrafer 82 - 96 behandlas i kommunfullmäktige.



Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Sammanfattning

Efter avstämning med partigruppledarna 2026-02-23 föreslås nedanstående ändring samt tillägg i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Under Frågor, § 32

Meningen "Frågeställaren läser upp frågan innan debatten börjar." tas bort.

Tillägg (fet text) i meningen: "Frågeställare och besvarare av frågan får max **tre** minuters inlägg var. **Frågeställaren har första inlägget**. Därefter får var och en replik på max en minut, med högst två omgångar."

Under Beredning, § 33

Tillägg: "Ett tilläggsyrkande får bara yrkas om tillägget inte innebär att ett nytt ärende väcks eller om tillägget gör att frågan inte kan anses ha beretts. Enligt 5 kap. 57 § kommunallagen kan ordförande vägra att lägga fram ett sådant förslag till beslut. Enligt samma bestämmelse i kommunallagen avgör ordföranden självständigt denna fråga. Kommunfullmäktiges ordförande bör samråda med vice ordförandena innan sitt avgörande."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-24

Kommunfullmäktiges arbetsordning - Fastställd av kommunfullmäktige 2025-11-05 (§ 222)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag på ändring samt tillägg i kommunfullmäktiges arbetsordning, men med följande ändring: *Ett tilläggsyrkande får bara yrkas om tillägget inte innebär att ett nytt ärende väcks. Ett tilläggsyrkande får bara yrkas om frågan kan anses ha beretts.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.



Forts KS § 82

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna följande förslag på ändring samt tillägg i kommunfullmäktiges arbetsordning:

Under Frågor, § 32

Meningen "Frågeställaren läser upp frågan innan debatten börjar." tas bort.

Ändring i sista stycket "Frågeställare och besvarare av frågan får två minuters inlägg var." Två minuter ändras till tre.

Tillägg av meningen "Frågeställaren har första inlägget" i sista stycket.

Under Beredning, § 33

Tillägg: "Ett tilläggsyrkande får bara yrkas om tillägget inte innebär att ett nytt ärende väcks. Ett tilläggsyrkande får bara yrkas om frågan kan anses ha beretts. Enligt 5 kap. 57 § kommunallagen kan ordförande vägra att lägga fram ett sådant förslag till beslut. Enligt samma bestämmelse i kommunallagen avgör ordföranden självständigt denna fråga. Kommunfullmäktiges ordförande bör samråda med vice ordförandena innan sitt avgörande."



AI-strategi kommunkoncernen Trollhättans stad

Sammanfattning

Baserat på motionen "En proaktiv AI-strategi för Trollhättans stad" beslutade kommunfullmäktige att en kommunal AI-strategi för hela kommunkoncernen ska tas fram, KS 2024/1488.

AI-strategin syftar till att stärka konkurrenskraft och att förbättra vardagen för de som bor, verkar i och besöker Trollhättan. Den sätter en tydlig riktning från kommunfullmäktige till hela kommunkoncernen som balanserar perspektiven: att ligga i framkant av utvecklingen och samtidigt ta ansvar för etik, integritet och säkerhet.

Strategin förenar innovationskraft med ansvar, sätter invånare och företag i centrum och använder den gemensamma koncernkraften utifrån fyra inriktningar:

1. Medvetet utforskande kultur
2. Kompetens och ledarskap
3. Data som strategisk resurs
4. Ansvarsfull AI

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 18)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2025-11-19

AI-strategi kommunkoncernen Trollhättans stad, daterad 2025-11-19

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta strategin.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta *AI-strategi kommunkoncernen Trollhättans stad*.



Bolagsordning för Trollhättan Stadshus AB - Revidering 2026

Sammanfattning

Kommunfullmäktige föreslås fastställa mindre revideringar av Trollhättan Stadshus AB:s bolagsordning. Ändringarna föreslås mot bakgrund av att bolagets styrelse 2025-12-02 beslutade att inrätta en verkställande direktör. En verkställande direktör innebär ett formellt uppdrag enligt aktiebolagslagen med ansvar för bland annat bokföringen. Ansvaret ska därför granskas av revisorerna och årligen prövas av bolagsstämman, vilket föreslås framkomma i den nya bolagsordningen.

Ytterligare ändringar i bolagsordningen är att bolagets aktiekapital skall utgöra lägst tio miljoner kronor och högst fyrtio miljoner kronor samt att antalet aktier skall vara lägst 10 000 och högst 40 000.

TSAB:s styrelse behandlade ärendet på styrelsemöte 2026-01-28.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Protokollsutdrag Trollhättan Stadshus AB styrelse 2026-01-29

Tjänsteskrivelse TSAB, daterad 2026-01-05

Reviderad bolagsordning Trollhättan Stadshus AB

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderad bolagsordning för Trollhättan Stadshus AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad *Bolagsordning för Trollhättan Stadshus AB*.



Ägardirektiv för AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag - Revidering 2026

Sammanfattning

Trollhättan Stadshus AB (TSAB) har genomfört den årliga översynen av dotterbolagens ägardirektiv. Dotterbolagen har beretts möjlighet att lämna synpunkter. AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag AB och Trollhättan Energi AB har inkommit med förslag till ändringar. Därefter har, på TSAB:s initiativ, en ny skrivning föreslagits i samtliga ägardirektiv. Skrivningen syftar till att tydliggöra stadens ambitioner hos bolagen att öka förutsättningarna för ett välmående näringsliv i Trollhättan, i enlighet med kommunfullmäktiges antagna mål.

TSAB behandlade ärendet på styrelsemöte 2026-01-28.

AB Eidar föreslår att ägardirektivet ändras avseende målsättningen för underhåll av fastigheterna. Bolaget föreslår att ersätta kravet på att 10 % av omsättningen ska avsättas för resultatfört årligt underhåll till följande:

- Bolaget skall avsätta som minst 60 miljoner kronor per år till resultatfört underhåll. Avsättningen skall indexuppräknas enligt KPI med okt 2026 som basår.
- Bolaget skall långsiktigt sträva efter att avsätta 10 % av hyresintäkten till underhåll i resultaträkningen.
- Årligen använda en summa motsvarande 15% av omsättningen till komponentutbyten och standardhöjande åtgärder i balansräkningen.

TSAB:s styrelse föreslår därutöver att en ny skrivning i samtliga ägardirektiv läggs till med följande lydelse: "Bolaget ska verka för ett konkurrenskraftigt och hållbart lokalt företagsklimat samt vara en aktiv part i kommunens samlade arbete för näringslivets utveckling. Verksamheten ska präglas av god service, tydliga och effektiva arbetssätt samt samverkan med näringslivets aktörer och kommunens interna funktioner, i syfte att bidra till kommunens övergripande mål för företagsklimat och tillväxt."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Protokollsutdrag Trollhättan Stadshus AB 2026-01-28

Tjänsteskrivelse TSAB "Översyn av ägardirektiv för Trollhättan Stadshus AB:s dotterbolag", daterad 2026-01-13

Reviderat ägardirektiv för AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag



Forts KS § 85

Yrkanden

Alexandra Järvelä Stenlund (C) yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderat ägardirektiv för AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag.

Sofia Anderson Dharsani (S) lämnar ett ändringsyrkande som lyder:
Följande meningar stryks: *"Bolaget skall avsätta minst 60 miljoner kronor per år till resultatfört underhåll. Avsättningen skall indexuppräknas med okt 2026 som basår"* och ersätts med: *"Bolaget ska sträva efter att ha en långsiktig finansierad underhållsplan"*.

Alexandra Järvelä Stenlund (C) yrkar avslag till ändringsyrkandet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag mot Sofia Anderson Dharsani (S) ändringsyrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag. Omröstning begärs.

Omröstning

Följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns.

Den som röstar Ja, röstar på liggande förslag. Den som röstar Nej, röstar på ändringsyrkandet.

Efter avslutad omröstning redovisas

8 st Ja-röster: Peter Eriksson (M), Alexandra Järvelä Stenlund (C), Annicka Johansson (M), Lars Muregård (M), Jibran Gergy (M), Bedros Cicek (KD), Mari Bergh (SD) och Tony Brantberg (SD).

6 st Nej-röster: Sofia Andersson Dharsani (S), Nina Ljungqvist (S), Paul Åkerlund (S), Bengt Karlsson (S), Jennie Olsson Örn (S) och Sven-Åke Möll (S)

1 st Avstår: Elena Miyawaki (-)

Kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat *Ägardirektiv för AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag*.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Sofia Andersson Dharsani (S), Nina Ljungqvist (S), Paul Åkerlund (S), Bengt Karlsson (S), Jennie Olsson Örn (S) och Sven-Åke Möll (S) till förmån för ändringsyrkandet.



Ägardirektiv för Kraftstaden Fastigheter AB - Revidering 2026

Sammanfattning

Trollhättan Stadshus AB (TSAB) har genomfört den årliga översynen av dotterbolagens ägardirektiv. Dotterbolagen har beretts möjlighet att lämna synpunkter. AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag AB och Trollhättan Energi AB har inkommit med förslag till ändringar. Därefter har, på TSAB:s initiativ, en ny skrivning föreslagits i samtliga ägardirektiv. Skrivningen syftar till att tydliggöra stadens ambitioner hos bolagen att öka förutsättningarna för ett välmående näringsliv i Trollhättan, i enlighet med kommunfullmäktiges antagna mål.

TSAB behandlade ärendet på styrelsemöte 2026-01-28.

TSAB:s styrelse föreslår att en ny skrivning i samtliga ägardirektiv läggs till med följande lydelse: "Bolaget ska verka för ett konkurrenskraftigt och hållbart lokalt företagsklimat samt vara en aktiv part i kommunens samlade arbete för näringslivets utveckling. Verksamheten ska präglas av god service, tydliga och effektiva arbetssätt samt samverka med näringslivets aktörer och kommunens interna funktioner, i syfte att bidra till kommunens övergripande mål för företagsklimat och tillväxt."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Protokollsutdrag Trollhättan Stadshus AB 2026-01-28

Tjänsteskrivelse TSAB "Översyn av ägardirektiv för Trollhättan Stadshus AB:s dotterbolag", daterad 2026-01-13

Reviderat ägardirektiv för Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderat ägardirektiv för Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat *Ägardirektiv för Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB*.



Ägardirektiv för Trollhättan Exploatering AB - Revidering 2026

Sammanfattning

Trollhättan Stadshus AB (TSAB) har genomfört den årliga översynen av dotterbolagens ägardirektiv. Dotterbolagen har beretts möjlighet att lämna synpunkter. AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag AB och Trollhättan Energi AB har inkommit med förslag till ändringar. Därefter har, på TSAB:s initiativ, en ny skrivning föreslagits i samtliga ägardirektiv. Skrivningen syftar till att tydliggöra stadens ambitioner hos bolagen att öka förutsättningarna för ett välmående näringsliv i Trollhättan, i enlighet med kommunfullmäktiges antagna mål.

TSAB behandlade ärendet på styrelsemöte 2026-01-28.

TSAB:s styrelse föreslår att en ny skrivning i samtliga ägardirektiv läggs till med följande lydelse: "Bolaget ska verka för ett konkurrenskraftigt och hållbart lokalt företagsklimat samt vara en aktiv part i kommunens samlade arbete för näringslivets utveckling. Verksamheten ska präglas av god service, tydliga och effektiva arbetssätt samt samverkan med näringslivets aktörer och kommunens interna funktioner, i syfte att bidra till kommunens övergripande mål för företagsklimat och tillväxt."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Protokollsutdrag Trollhättan Stadshus AB 2026-01-28

Tjänsteskrivelse TSAB "Översyn av ägardirektiv för Trollhättan Stadshus AB:s dotterbolag", daterad 2026-01-13

Reviderat ägardirektiv för Trollhättan Exploatering AB.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderat ägardirektiv för Trollhättan Exploatering AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat *Ägardirektiv för Trollhättan Exploatering AB*.



Ägardirektiv för Trollhättan Energi AB - Revidering 2026

Sammanfattning

Trollhättan Stadshus AB (TSAB) har genomfört den årliga översynen av dotterbolagens ägardirektiv. Dotterbolagen har beretts möjlighet att lämna synpunkter. AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag AB och Trollhättan Energi AB har inkommit med förslag till ändringar. Därefter har, på TSAB:s initiativ, en ny skrivning föreslagits i samtliga ägardirektiv. Skrivningen syftar till att tydliggöra stadens ambitioner hos bolagen att öka förutsättningarna för ett välmående näringsliv i Trollhättan, i enlighet med kommunfullmäktiges antagna mål.

TSAB behandlade ärendet på styrelsemöte 2026-01-28.

Trollhättan Energi AB har lämnat förslag på förtydliganden gällande avsnittet Verksamhet och syfte.

TSAB:s styrelse föreslår därutöver att en ny skrivning i samtliga ägardirektiv läggs till med följande lydelse: "Bolaget ska verka för ett konkurrenskraftigt och hållbart lokalt företagsklimat samt vara en aktiv part i kommunens samlade arbete för näringslivets utveckling. Verksamheten ska präglas av god service, tydliga och effektiva arbetssätt samt samverkan med näringslivets aktörer och kommunens interna funktioner, i syfte att bidra till kommunens övergripande mål för företagsklimat och tillväxt."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Protokollsutdrag Trollhättan Stadshus AB 2026-01-28

Tjänsteskrivelse TSAB "Översyn av ägardirektiv för Trollhättan Stadshus AB:s dotterbolag", daterad 2026-01-13

Reviderat ägardirektiv för Trollhättan Energi AB

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderat ägardirektiv för AB Trollhättan Energi AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besluta att anta reviderat *Ägardirektiv för AB Trollhättan Energi AB*.



Handlingsplan för bostadsförsörjning år 2026-2030

Sammanfattning

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommun planera för bostadsförsörjningen i kommunen.

Handlingsplan för bostadsförsörjning innehåller förslag på mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet, åtgärder för att nå uppsatta mål och en beskrivning av hur kommunen tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030 ersätter nuvarande Riktlinjer för bostadsförsörjning 2021–2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 26)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030

Marknadsanalys bostadsbehov och efterfrågan, JUNI Strategi AB, daterad 2024-11-27

Inkomna yttranden och beslut från Länsstyrelsen Västra Götalands län, Västra Götalandsregionen, Vänersborgs kommun, Alingsås kommun, Essunga kommun, Lilla Edets kommun, samhällsbyggnadsnämnden, omsorgsnämnden samt arbetsmarknads- och socialnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta *Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030*.

Kommunfullmäktige beslutar att *Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030* ersätter nuvarande *Riktlinjer för bostadsförsörjning 2021–2026*.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030*.

Kommunfullmäktige beslutar att *Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026–2030* ersätter nuvarande *Riktlinjer för bostadsförsörjning 2021–2026*.



Fastställande av Räddningstjänsten Fyrbodals Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor

Sammanfattning

Räddningstjänsten Fyrbodals handlingsprogram beskriver förbundets riskbild, mål, förebyggande arbete samt förmåga att genomföra räddningsinsatser i enlighet med lagen om skydd mot olyckor (LSO). Programmet ersätter tidigare handlingsprogram från de två föregående förbunden (NÄRF och RMB) och har uppdaterats för att spegla den sammanslagna organisationen och en förändrad risk- och omvärldsbild.

Handlingsprogrammet redogör för såväl vardagsolyckor som komplexa sällanhändelser, och tydliggör hur förbundet ska arbeta för att säkerställa ett likvärdigt och tillfredsställande skydd mot olyckor inom medlemskommunerna. Dokumentet har varit föremål för omfattande samråd och remiss. Inkomna synpunkter har lett till redaktionella justeringar och förtydliganden, men inga större förändringar.

Direktionen föreslår att kommunerna fastställer handlingsprogrammet.

Handlingsprogrammet innebär inte någon ny finansiering från medlemskommunerna. Eventuella framtida resursbehov hanteras i ordinarie budgetprocesser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Räddningstjänsten Fyrbodals Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, korrigerad version, daterad 2026-02-04

Beslut § 96 2025-12-11 Beslut om handlingsprogram Räddningstjänsten Fyrbodal, daterad 2025-12-15

Handlingsprogram Fördjupad beskrivning av samråd, 2025-12-05

Räddningstjänsten Fyrbodals tjänsteskrivelse Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor, 2025-12-15

Räddningstjänsten Fyrbodals Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, 2025-12-15



Forts KS § 90

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Fyrbodal, daterat 2026-01-30.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdra åt Räddningstjänsten Fyrbodal att genomföra programmet och årligen följa upp måluppfyllelse inom ramen för respektive kommuns ordinarie verksamhetsuppföljning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Fyrbodal*, daterat 2026-01-30.

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt Räddningstjänsten Fyrbodal att genomföra programmet och årligen följa upp måluppfyllelse inom ramen för respektive kommuns ordinarie verksamhetsuppföljning.



Begäran från Räddningstjänsten Fyrbodals om fastställelse av lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) 2026

Sammanfattning

Enligt förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor 3 kap. 1 § ska en kommun meddela föreskrifter om hur ofta rengöring (sotning) av fasta förbränningsanordningar och imkanaler i storkök ska ske.

Myndigheten för civilt försvar (MCF) har meddelat föreskrifter och allmänna råd (MSBFS 2014:6) om vilka objekt som från brandskyddssynpunkt omfattas av kraven på sotning och brandskyddskontroll samt hur omfattande och hur ofta en brandskyddskontroll ska vara och utföras. De allmänna råden ger kommunen vägledning och rekommendationer för att meddela lokala föreskrifter om frister för sotning.

Räddningstjänsten ska enligt förbundsordningen ansvara för att i medlemskommunernas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna enligt lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor och förordning (SFS 2003:789) om skydd mot olyckor, vilket bland annat innebär att räddningstjänsten, i samtliga medlemskommuner, ska ansvara för, hantera och följa upp sotning och brandskyddskontroll så att detta uppdrag blir utfört på ett ändamålsenligt sätt.

Räddningstjänsten har uppmärksammat olikheter i kommunernas fristsättning för sotning. Detta har föranlett ett arbete med att se över och likrikta medlemskommunernas sotningsfrister och anpassa dessa till fristerna för brandskyddskontroll samt Myndigheten för civilt försvars föreskrifter och allmänna råd.

Räddningstjänsten Fyrbodals direktion beslutade 2026-02-24 (§ 20) att föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna att fastställa nya sotningsfrister. Sotningsfristerna ska tillämpas från och med 2026-05-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-28

Protokollsutdrag Räddningstjänsten Fyrbodals direktion 2026-02-24 (§ 20)

Fyrbodals Räddningstjänstförbunds tjänsteskrivelse, daterad

Räddningstjänsten Fyrbodals beslutsunderlag

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att för Trollhättans del fastställa Räddningstjänsten Fyrbodals lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) 2026. Sotningsfristerna ska tillämpas från och med 2026-05-01.



Forts KS § 91

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att för Trollhättans del fastställa *Räddningstjänsten Fyrbodals lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) 2026*.

Sotningsfristerna ska tillämpas från och med 2026-05-01.



Trollhättans stads årsredovisning 2025

Sammanfattning

Ekonomikontoret har sammanställt årsredovisning/bokslut för 2025. Årsredovisningen innehåller dels kommunstyrelsens samlade redogörelse för årets verksamhet och sammanställd redovisning för de kommunala företagen riktad till kommunfullmäktige och övriga intressenter, dels nämndernas verksamhetsredogörelser. Verksamhetsredogörelserna innefattar budgetutfall, måluppfyllelse för prioriterade mål och nämndernas förslag till behandling av bokslutsutfall.

Årets resultat uppgick till +200 mkr, vilket var +178 mkr bättre jämfört med budget. I årets resultat ingår realisationsvinster med +94 mkr samt realiserade vinster i värdepapper med +37 mkr som inte får tillgodoföras/belasta avstämningen av balanskravet. Årets resultat efter balanskravsjusteringar uppgår därmed till +68 mkr. För att hantera konjunktursvängningar och värna om god ekonomisk hushållning finns det i kommunallagen regler om resultatreserv. Vid positiva resultat finns möjlighet att avsätta medel till en resultatreserv. Möjlig avsättning till resultatreserv 2025 uppgår till 23 mkr.

Resultatet motsvarar 4,5 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Årets nettoinvesteringar uppgick till 195 mkr, vilket var 122 mkr lägre än budget.

Nämnderna bedömer att arbetet med målen går i helt rätt riktning mot 2027 i drygt 87 % av målen. Resterande 13 % av målen bedöms gå delvis rätt riktning, men åtgärder krävs för att nå målen till 2027. Gällande fullmäktiges finansiella mål uppnås två av tre. God ekonomisk hushållning innebär i Trollhättans Stad att målanalysen visar att en övervägande del av de verksamhetsmässiga målen uppnås under perioden samt att samtliga tre finansiella mål uppnås. Den sammantagna bedömningen är att god ekonomisk hushållning inte uppnås 2025 då endast två av de tre finansiella målen uppnås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-26

Årsredovisning 2025, daterad 2026-03-11

Nämndernas verksamhetsredogörelse 2025

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa 2025 års bokslut med redovisad resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning för Trollhättans stad.



Forts KS § 92

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna i övrigt årsredovisningen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna nämndernas verksamhetsredogörelser.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna avsättning till resultatreserv om 23 mkr. Efter nyttjandet uppgår resultatreserven till 23 mkr.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta i särskilt ärende om behandling av budgetutfallet genom förändring av interna resultatfonder och ombudgering (investeringsanslag).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa 2025 års bokslut med redovisad resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning för Trollhättans stad.

Kommunfullmäktige beslutar att i övrigt godkänna årsredovisningen.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna nämndernas verksamhetsredogörelser.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avsättning till resultatreserv om 23 mkr. Efter nyttjandet uppgår resultatreserven till 23 mkr.

Kommunfullmäktige beslutar i särskilt ärende om behandling av budgetutfallet genom förändring av interna resultatfonder och ombudgering (investeringsanslag).



Trollhättans stads bokslutsutfall 2025

Sammanfattning

Resultatöverföring ingår i bokslutsberedning och fastställs av kommunfullmäktige. Nämnderna har i sina verksamhetsredogörelser lämnat förslag till behandling av 2025 års bokslutsutfall. Nämndernas framställningar av bokslutsutfall har prövats av ekonomiutskottet 5 mars.

Trollhättans stads resultat är +200 mkr, vilket är +178 mkr bättre än budget. Nämndernas överskott uppgår till +49 mkr. Nämnderna som överskridit budgeten begär att få reglera hela sina underskott om -0,3 mkr mot fond. Nämnder med överskott begär att överskotten överförs till resultatfond inom maxtaget, totalt +17,7 mkr. Totalt nettoöverskott om +17,4 mkr. Nämnderna begär därutöver att 1,4 mkr ombudgeteras. Ekonomikontoret tillstyrker förslaget i sin helhet.

Kultur och fritidsnämnden har efter regleringen av underskott mot resultatfond en positiv fond om 4,4 mkr.

Enligt bestämmelser om styrning av verksamhet och ekonomi ska en negativ fond återställas under de kommande tre åren. Arbetsmarknads- och socialnämnden har en ingående resultatfond om -0,6 tkr, efter årets positiva resultat fylls resultatfonden på med 9,7 mkr och nämndens negativa fond är återställd.

Av investeringsbudgeten begär nämnderna ombudgetering med 188,5 mkr varav 94,2 mkr är beaktad i budgeten för 2026.

Ekonomikontoret tillstyrker förslaget i sin helhet, att 188,5 mkr överförs till 2026, varav 94,2 mkr är beaktad i 2026 års investeringsplan och 94,3 mkr ombudgeteras till 2026.

Ekonomikontoret föreslår att återstående del av ombudgetering som inte är beaktad i budgeten finansieras genom höjd tidsförskjutning om 28,5 mkr och resterande genom höjd investeringsram med totalt 65,9 mkr. Ny investeringsram efter ombudgetering uppgår till 317 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-20

Behandling av bokslutsutfall 2025

Nämndernas verksamhetsredogörelser



Forts KS § 93

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om överföring av anslag för driftbudgeten enligt skrivelse 2026-02-19. Mot resultatfonderna regleras totalt netto 17 395 tkr och 1 405 tkr ombudgeteras till 2026.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgeteringen på totalt 1 405 tkr finansieras inom oförutsett/särskilda åtgärder med 175 tkr av anslaget Tillväxt och utveckling, 540 tkr av anslaget *Agenda 2030* och resterande 690 tkr av anslaget *Ombudgeteringar*.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja ombudgetering av nämndernas anslag på investeringsbudgeten med totalt 188 545 tkr till 2026, varav 94 213 tkr är beaktad i 2026 års investeringsplan.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att höja nämndernas investeringsram med totalt 94 332 tkr för 2026 Finansiering sker genom ökad tidsförskjutning om 28 473 och resterande genom likvida medel om 65 859 tkr.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna nämndernas och den egna förvaltning slutredovisningar av investeringsanslag.

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna resultatöverföring inom sitt verksamhetsområde.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar om överföring av anslag för driftbudgeten enligt skrivelse 2026-02-19. Mot resultatfonderna regleras totalt netto 17 395 tkr och 1 405 tkr ombudgeteras till 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att ombudgeteringen på totalt 1 405 tkr finansieras inom oförutsett/särskilda åtgärder med 175 tkr av anslaget Tillväxt och utveckling, 540 tkr av anslaget *Agenda 2030* och resterande 690 tkr av anslaget *Ombudgeteringar*.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ombudgetering av nämndernas anslag på investeringsbudgeten med totalt 188 545 tkr till 2026, varav 94 213 tkr är beaktad i 2026 års investeringsplan.

Kommunfullmäktige beslutar att höja nämndernas investeringsram med totalt 94 332 tkr för 2026 Finansiering sker genom ökad tidsförskjutning om 28 473 och resterande genom likvida medel om 65 859 tkr.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna nämndernas och den egna förvaltningens slutredovisningar av investeringsanslag.



Forts KS § 93

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna resultatöverföring inom sitt verksamhetsområde.



Marköverlåtelseavtal tillhörande förslag till detaljplan för del av Skogshöjden 1:1, idrottshall

Sammanfattning

Marköverlåtelseavtalet baseras på förslag till detaljplan för del av Skogshöjden 1:1 och Hults gård 2:1. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra uppförandet av en ny idrottshall vid Skogshöjdens fritidsanläggning samt att förbättra framkomlighet och trafiksäkerhet för gående och cyklister. Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB planerar att bygga en idrottshall med tillhörande utemiljöer inom del av planområdet.

Ett avtalsförslag har utarbetats mellan Trollhättans stad och Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB, nedan kallad exploatören. Avtalet reglerar överlåtelse av del av Trollhättans stads fastighet Skogshöjden 1:1 till exploatören samt parternas ansvar för åtgärder och kostnader vid genomförandet av detaljplanen.

I enlighet med avtalet överlåter Trollhättans stad cirka 4 523 kvm av fastigheten Skogshöjden 1:1 till en köpeskilling om 1 000 000 kronor. Köpeskillingen baseras på ett bedömt marknadsvärde om 338 kr/kvm bruttoarea (BTA) byggrätt för idrottshall och en byggnation om 2 963 kvm BTA, vilket motsvarar den idrottshall som exploatören avser att bygga. Exploatören ska anlägga allmänna anläggningar i samband med utbyggnaden inom kvartersmark, huvudsakligen utbyggnad av gång- och cykelväg i anslutning till Bergtäktsvägen, där Trollhättans stad står för de faktiska kostnaderna. Exploatören ansvarar för att utföra och bekosta flytt av befintlig allmän gång- och cykelväg samt utegym som påverkas av idrottshallens placering. All utbyggnad inom detaljplanens kvartersmark, inklusive ombyggnad av befintlig parkeringsanläggning och ny parkering vid Vänersborgsvägen, åligger exploatören och utföra och bekosta. Vidare ska exploatören utföra och bekosta kompensationsåtgärder för den parkmark som tas i anspråk till följd av exploateringen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 23)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-02

Marköverlåtelseavtal

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag till marköverlåtelseavtal där Trollhättans stad överlåter del av fastigheten Skogshöjden 1:1 till Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB till en köpeskilling om 1 000 000 kr.



Forts K § 94

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till marköverlåtelseavtal där Trollhättans stad överlåter del av fastigheten Skogshöjden 1:1 till Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB till en köpeskilling om 1 000 000 kr.



Markanvisning avseende del av fastigheterna Långskeppet 2 och Hults gård 2:1, Överby Västra

Sammanfattning

LSTH Svenska Handelsfastigheter AB önskar förvärva mark inom detaljplanen för Överby Västra för att uppföra lokaler för handel. Ett markanvisningsavtal har upprättats som ger exploatören ensamrätt att fram till 31 december 2026 förhandla med kommunen om överlåtelse av marken. Markanvisningsavtalet anger förutsättningarna för en kommande marköverlåtelse och ska godkännas av kommunfullmäktige för att vara gällande.

Under markanvisningstiden ska exploatören ansöka om bygglov för lokaler för handel samt parkeringsanläggning och tillfart med mera i huvudsak enligt bilaga 1 till markanvisningsavtalet. Exploatören ska även presentera för kommunen vilka aktörer som är aktuella för etableringen. När bygglov beviljats och framtida aktörer presenterats tecknas ett marköverlåtelseavtal.

I markanvisningsavtalet fastslås att marken ska överlåtas till ett pris av 1400kr/BTA samt en ersättning om 303 kr/BTA plus moms för anslutning till befintlig dagvattendamm.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 25)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-16

Markanvisningsavtal

Översiktskarta

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat markanvisningsavtal med LSTH Svenska Handelsfastigheter AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat markanvisningsavtal med LSTH Svenska Handelsfastigheter AB.



Beslut med anledning av motion "Stärka hemberedskapen i Trollhättans stad" (S)

Sammanfattning

Sofia Andersson Dharsani (S) har till kommunfullmäktige inlämnat motionen "Stärka hemberedskapen i Trollhättans stad".

Motionens utgångspunkt är det försämrade säkerhetsläget i Sverige och omvärlden, vilket ökat behovet av civil beredskap. För att samhället ska kunna hantera kris- och krigssituationer effektivt krävs att alla hushåll har en god hemberedskap, det vill säga förmåga att klara sig utan samhällets hjälp i minst en vecka. Det föreslås två årliga prisutdelningar under beredskapsveckan:

1. Ett hemberedskapspris till privatpersoner, föreningar eller initiativ som främjar hemberedskap.
2. Ett beredskapspris för näringslivet till företag eller aktörer som stärker den civila beredskapen.

Motionen har efter inlämnande överlämnats till kommunstyrelsens förvaltning för beredning. Förvaltningen har gjort en genomgång av motionens förslag om att inrätta ett årligt hemberedskapspris samt ett beredskapspris riktat till näringslivet, att delas ut under beredskapsveckan.

Förvaltningen konstaterar att förslaget om årliga priser skulle kräva resurser för att utarbeta kriterier, organisera nomineringsförfarande och juryarbete samt planering inför en lyckad prisutdelning. Dessa administrativa åtaganden skulle belasta stadens organisation i en tid då vi behöver rikta fokus mot våra mest samhällsviktiga verksamheter för att stärka stadens beredskap och säkerställa robusthet i händelse av kris.

Mot denna bakgrund bedöms det inte vara motiverat att i nuläget införa de föreslagna priserna. Stadens insatser ska i första hand inriktas på att stärka kärnuppgifter inom krisberedskap och civilt försvar. På några års sikt ses det däremot som en bra insats för att stärka beredskapen hos allmänheten och näringslivet i Trollhättan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 27)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2025-02-08

Motion "Stärka hemberedskapen i Trollhättans stad"



Forts KS § 96

Yrkanden

Alexandra Järvälä Stenlund (C) yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen avslås med hänvisning till att Trollhättans stads resurser i första hand behöver prioriteras till våra samhällsviktiga verksamheter i nuläget.

Sofia Andersson Dharsani (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag mot Sofia Anderson Dharsanis yrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås med hänvisning till att Trollhättans stads resurser i första hand behöver prioriteras till våra samhällsviktiga verksamheter i nuläget.



Reglemente för kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten

Sammanfattning

Kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten saknar i dag ett reglemente som tydligt reglerar rådets uppdrag, sammansättning och arbetsformer. För att skapa tydlighet och likvärdighet i förhållande till övriga råd under kommunstyrelsen har ett förslag till reglemente tagits fram.

I samband med att reglementet fastställs föreslås även att rådet utökas med ytterligare två ledamöter i syfte att stärka representationen och möjliggöra en bredare dialog med den sverigefinska minoriteten i kommunen.

Agenda 2030-utskottet är ansvarigt utskott för kommunstyrelsens råd för den sverigefinska minoriteten. Till skillnad från övriga råd under kommunstyrelsen, som inte är knutna till något utskott, innebär detta att ärendet bereds och föreläggs kommunstyrelsen via Agenda 2030-utskottet. Inför kommunstyrelsens behandling av ärendet har förslag till reglemente tagits upp för samråd med den sverigefinska minoriteten den 24 februari 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-19

Reglemente för kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten

Protokollsutdrag utskottet Agenda 2030, 2026-02-03 (§ 3)

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt utskottet Agenda 2030 förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att anta reglemente för kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta *Reglemente för kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten*.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten

Kontoret för Tillväxt och hållbarhet

Ekonomikontoret

Publicerare stadskansliet



Val av ledamöter i kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att under innevarande mandatperiod till och med 31 december 2026 utse tre ledamöter, inklusive ordföranden, till kommunstyrelsens råd för sverigefinska minoriteten.

Enligt reglementet ska ordföranden vara densamma som ordföranden i kommunstyrelsens utskott för Agenda 2030. I reglementet anges också att det är önskvärt att en av de övriga två ledamöterna har ett uppdrag i omsorgsnämnden och den andra ledamoten har ett uppdrag i utbildningsnämnden/kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-01-22

Yrkanden

Alexandra Järvelä Stenlund (C) föreslår att Louise Brodd (C) utses till ordförande. Sofia Andersson Dharsani (S) föreslår att Jennie Olsson Örn (S) och Mussa Selim (S) utses till ledamöter.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Louise Brodd (C) till ordförande samt Jennie Olsson Örn (S) och Mussa Selim (S) till ledamöter.

Beslutet skickas till

De valda

Kontoret för Tillväxt och hållbarhet

Förtroendemannaregistret



Trollhättans stads krisledningsplan 2023-2026 - Revidering

Sammanfattning

Krisledningsplanen reglerar Trollhättans stads kommunövergripande krishantering vid samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Krisledningsplanen har reviderats för att anpassa sammansättningen av stadens centrala krisledningsgrupp (CKL). Revideringen syftar till att minska gruppens storlek för att möjliggöra ett mer effektivt och snabbare beslutsfattande vid samhällsstörningar och kriser. I samband med revideringen har även stabsorganisationens funktioner uppdaterats i enlighet med NATO-modellen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 28)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-09

Trollhättans stads krisledningsplan

Yrkanden

Alexandra Järvälä Stenlund (C) yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att anta Trollhättans stads krisledningsplan i reviderad form.

Sofia Andersson Dharsani (S) yrkar att *samtliga förvaltningschefer, samt VD för de kommunala bolagen Kraftstaden, Eidar och Trollhättan Energi ska ingå.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag mot Sofia Andersson Dharsanis yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Trollhättans stads krisledningsplan i reviderad form.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning

Räddningstjänsten Fyrbodal

TiB – Tjänstepersoner i beredskap

Samtliga ägarkommuner inom Räddningstjänsten Fyrbodal

Länsstyrelsen Västra Götaland



Implementering av tillitsbaserad styrning och ledning i Trollhättans stad - Fortsatt implementering

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att tillitsbaserad styrning och ledning ska tillämpas i Trollhättans stad från 1 januari 2026. Ett startprojekt har genomförts för att sätta grundläggande strukturer på plats. För att skapa långsiktighet, bland annat i kulturförändring och samspel mellan styrning och tillitsprinciper, bedömer kommunstyrelsens förvaltning att implementeringen behöver fortsätta.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-06

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att fortsätta implementeringen av tillitsbaserad styrning och ledning i hela organisationen.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiering av detta sker genom att ianspråka KS centrala anslag Särskilda åtgärder/oförutsett reserv med 1 500 tkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att fortsätta implementeringen av tillitsbaserad styrning och ledning i hela organisationen.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiering av detta sker genom att ianspråka KS centrala anslag Särskilda åtgärder/oförutsett reserv med 1 500 tkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning

Ekonomikontoret



Stommens förskola - Redovisning av lokalplanering

Sammanfattning

Stommens förskola är strategiskt viktig för att säkerställa långsiktiga förskoleplatser i Sjuntorp. När den tidigare externa hyresgästen lämnat byggnaden ges möjlighet att nyttja hela fastigheten för förskoleverksamhet. Utbildningsförvaltningen bedömer samtidigt att en av de mindre två-avdelningsförskolorna (Vindan eller Ejdern) behöver avvecklas då de inte är ändamålsenliga ur pedagogiskt, organisatoriskt eller ekonomiskt perspektiv.

Utbildningsnämnden beslutade 2025-04-29 (§ 35) att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie avseende Stommens förskola. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna redovisad förstudie 2025-10-22 (§ 348) samt att genomföra lokalplanering. Lokalplaneringens syfte är att skapa ett beslutsunderlag för projektering och upphandling samt bidra till en långsiktigt hållbar förskolestruktur i området.

Lokalplaneringen omfattar en ny avdelning om ca 170 m², förbättrad logistik, bibehållna personalytor och en ny gårdsmiljö om ca 370 m². Den nya utemiljön utformas med naturmaterial och fokus på lek, experiment och utforskande. Nyckeltalen efter ombyggnation visar att Stommens förskola klarar riktvärdena gällande inne- och utemiljö, och projektet möjliggör en kapacitetsökning motsvarande riktvärdena i rumsfunktionsprogrammet för en förskoleavdelning, det vill säga max 22 barn och 3 personal.

Fastighetsägaren AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag har beräknat en preliminär hyresökning om 850 tkr/år, vilket ger en total årshyra om ca 3 385 tkr efter utbyggnad. En avveckling av Ejdern skulle minska kostnaderna med ca 400 tkr/år, och Vindan med ca 480 tkr/år. Projektering och upphandling beräknas kosta 950 tkr. Hyreshöjningen påverkar även kompensationsbidraget till fristående förskolor, som ökar med ca 130 tkr per år.

Den preliminära tidsplanen innebär projektering och upphandling under mars–augusti 2026. Byggstart planeras till augusti–september 2026 och byggnationen pågår till juni 2027. Verksamheten i den nya avdelningen kan starta i augusti 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-19

Redovisning av lokalplanering avseende om- och tillbyggnation av Stommens förskola, dat 2026-01-23

Protokollsutdrag u Utbildningsnämnden 2026-02-10 (§ 5)



Forts KS § 101

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisad lokalplanering avseende om- och tillbyggnation av Stommens förskola.

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra projektering och upphandling avseende om- och tillbyggnation av Stommens förskola.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja medel om 950 tkr för genomförande av projektering och upphandling. Denna kostnad inkluderas i projektets totala kostnad om projektet behandlas positivt. I annat fall belastar kostnaden kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisad lokalplanering avseende om- och tillbyggnation av Stommens förskola.

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra projektering och upphandling avseende om- och tillbyggnation av Stommens förskola.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja medel om 950 tkr för genomförande av projektering och upphandling. Denna kostnad inkluderas i projektets totala kostnad om projektet behandlas positivt. I annat fall belastar kostnaden kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen

AB Eidar Trollhättans Bostadsbolag

Ekonomikontoret

Centrala lokalförsörjningsenheten



Bygglgen - Verksamhetsplanering för återbruk byggmaterial. Återremiss från kommunstyrelsen - Redovisning av projektidé och finansiering

Sammanfattning

Agenda 2030-utskottet finansierade under 2024 en förstudie av ett återbruk för byggmaterial. Studien visade att detta var genomförbart och skulle kunna genomföras i samverkan med Vänersborgs kommun och genomföras av Work Inwest Center.

Förstudien visade också att en anläggning och infrastruktur för byggåterbruk skulle innebära minskade klimatutsläpp och möjlighet för såväl invånare som företag att återbruka. Förstudien visar, baserat på liknande erfarenheter, att verksamheten skulle kunna vara självfinansierad inom tre års tid men kräver en uppstartkostnad.

Extern finansiering har därefter beviljats av Tillväxtverket 3 265 084 kr, Västra Götalandsregionen 1 500 000 kr och Fyrbodals kommunalförbund 4 500 000 kr. Den externa finansieringen har beviljats under förutsättning att Trollhättans stad medfinansierar lokalkostnaden med 2 550 000 kr.

Projektet heter Bygglgen och pågår under tiden 2026-2028.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 21)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-17

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-02-11 (§ 55)

Tillväxtverkets beslut om stöd ur den Europeiska regionala utvecklingsfonden, daterat 2025-12-05

Trollhättans stads ansökan till Fyrbodals kommunalförbund

Trollhättans stads ansökan till Västra Götalandsregionen om projektstöd inom regional utveckling 2026-01-01--2029-01-31 för projektet Bygglgen

Förstudie Återbruk Byggmaterial, daterad 2024-05-21

Planritning Vevhuset 5 Hus C, daterad 2024-04-17

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen besluta att medfinansiera Bygglgen med 850 000 kr per år, d v s 2 550 000 kr, under projektets tre år. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder/oförutsett reserv.



Forts KS § 102

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medfinansiera Bygglggen med 850 000 kr per år, d v s 2 550 000 kr, under projektets tre år. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Protokollsanteckning

Tony Brantberg (SD) och Mari Bergh (SD) antecknar följande till protokollet:

Sverigedemokraterna instämmer i de miljömässiga ambitionerna med projektet för återbruk av byggmaterial i Trollhättan. För att säkerställa att kommunen inte skapar framtida problem eller oförutsedda kostnader, vill vi dock få följande punkter antecknade till protokollet:

- *Hantering av miljögifter och lagkrav: Inlämning och vidareförsäljning av byggmaterial, såsom äldre fönster och dörrar, medför betydande risker för spridning av miljögifter likt PCB, bly och arsenik enligt gällande miljölagstiftning. Det är av yttersta vikt att kommunen upprättar strikta rutiner och kompetens för miljöinventering och kontroll. Inget material som kan befaras innehålla farliga ämnen får slussas vidare genom kommunens försorg.*
- *Juridiskt ansvar och produktansvar: Enligt Produktansvarslagen kan den som tillhandahåller en produkt bära ett strikt ansvar för säkerhetsbrister. Det måste klargöras hur kommunen säkerställer att återbrukat material uppfyller nödvändiga säkerhetskrav, särskilt när materialet senare ska överlåtas till privat regi.*
- *Ekonomisk risk vid destruktions: För att undvika att kommunen bygger upp ett kostsamt lager av icke-säljbart material, vilket senare skulle kräva dyrbar destruktions, krävs en aktiv lagerstyrning och marknadsanalys. Ett stort osålt lager riskerar att allvarligt försvåra den planerade privatiseringen efter tre år och belasta skattebetalarna med oförutsedda sanerings- och avfallskostnader.*



Forts KS § 102

Vi förutsätter att dessa aspekter beaktas löpande under projektets treåriga uppbyggnadsfas och att en risk- och konsekvensanalys genomförs innan fullskalig verksamhet påbörjas.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Serviceförvaltningen

Ekonomikontoret

Centrala lokalförsörjningsenheten

Västra Götalandsregionen

Fyrbodals kommunalförbund



Omställning av lokal inom Stennäset (Stridsbergsgården) 3 till fritidsgård - Begäran om tilläggsanslag för omställning av lokal och för drift av verksamheten

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har gett kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att ställa om Stridsbergsgården till en öppen ungdomsverksamhet/fritidsgård.

Kultur- och fritidsförvaltningen ska främja ett tillgängligt kultur- och fritidsutbud för alla kommuninvånare och skapa förutsättningar för barn och ungdomar att ha en meningsfull och aktiv fritid. Fritidsgårdsverksamheten är en viktig del i detta arbete och riktar sig till barn och ungdomar från årskurs sex till 18 år. Verksamheten är kostnadsfri, frivillig och öppen för alla, oavsett bakgrund eller ekonomiska förutsättningar.

Stridsbergsgården är belägen inom fastigheten Stennäset 3 och ägs av Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB. Lokalen har tidigare använts som förskola men har under flera år varit vakant och är för närvarande placerad i stadens lokalbank.

Syftet med utredningen är att undersöka om Stridsbergsgården, utifrån lokalens förutsättningar, läge och behov i området, kan ställas om till fritidsgård och därmed bidra till att stärka tillgången till öppen ungdomsverksamhet i den centrala/västra delen av Trollhättan.

Utredningen ska belysa förutsättningar kopplade till bland annat lokalens ändamålsenlighet, eventuella anpassningsbehov, samverkan med fastighetsägare samt verksamhetsmässiga konsekvenser.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-27

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2026-02-24 (§ 3)

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, daterad 2026-02-12

Redovisning av förstudie avseende möjligheten till omställning av lokal inom Stennäset 3 till fritidsgård, daterad 2026-02-12



Forts KS § 103

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag om 1 445 000 kronor i driftbudgeten för drift av fritidsgårdsverksamhet inom fastigheten Stennäset 3. Finansiering sker genom att ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag med 1 300 000 kronor i investeringsbudgeten för utrustning och inventarier till fritidsgårdsverksamhet inom fastigheten Stennäset 3. Finansiering sker genom tidsförskjutning av investeringar om 1 300 000 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar att kultur- och fritidsnämnden beviljas full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier inom fastigheten Stennäset 3.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag om 1 445 000 kronor i driftbudgeten för drift av fritidsgårdsverksamhet inom fastigheten Stennäset 3. Finansiering sker genom att ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag med 1 300 000 kronor i investeringsbudgeten för utrustning och inventarier till fritidsgårdsverksamhet inom fastigheten Stennäset 3. Finansiering sker genom tidsförskjutning av investeringar om 1 300 000 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar att kultur- och fritidsnämnden beviljas full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier inom fastigheten Stennäset 3.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomikontoret



Fritidsgård i Sjuntorp - Begäran om tilläggsanslag för personal

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden ett tilläggsanslag om 650 000 kr för att täcka kostnader för personal till nya Sjuntorps fritidsgård under 2026. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier för fritidsgården.

Med anledning av nybyggnationen av en fritidsgård och mötesplats i Sjuntorp begär förvaltningen täckning för personalkostnader motsvarande en tjänst från och med april, samt ytterligare en tjänst från och med augusti. Detta för att säkerställa en kvalitativ, trygg och ändamålsenlig verksamhet med öppethållande i nivå med förväntningarna för ungdomarna i Sjuntorp.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden ett tilläggsanslag om 650 000 kr för att täcka kostnader för personal till nya Sjuntorps fritidsgård under 2026. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier för fritidsgården.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-27

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2026-02-24 (§ 7)

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-29

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden ett tilläggsanslag om 650 000 kr för att täcka kostnader för personal till nya Sjuntorps fritidsgård under 2026. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier för fritidsgården.



Fots KS § 104

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden ett tilläggsanslag om 650 000 kr för att täcka kostnader för personal till nya Sjuntorps fritidsgård under 2026. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden full kompensation för kapitaltjänstkostnader avseende investering av inventarier för fritidsgården.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomikontoret



Begäran om tilläggsanslag för ökad hyra för Fritidsbanken 2026

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att bevilja kultur- och fritidsförvaltningen ett tilläggsanslag om 195 tkr, med avsikt att täcka hyreskostnader för Fritidsbanken 2026.

Kultur- och fritidsnämnden fick inför 2025 ett ramtillskott till Fritidsbanken i syfte att möjliggöra byte av lokal. Ramtillskottet uppgick till 1,05 mkr och avsåg både personal och lokalkostnader. Omställningen till de nya lokalerna har försenats på grund av ombyggnationer kopplade till verksamhetens behov, och lokalerna förväntas vara färdigställda i oktober 2026.

De nödvändiga anpassningarna av lokalerna innebär en hyresökning som inte ryms inom nuvarande rambudget. Detta medför ett tilläggsäskande för 2026 om totalt 195 tkr.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag med 195 000 kronor för ökad hyra för Fritidsbanken. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-27

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2026-02-24 (§ 8)

Kultur- och fritidsförvaltningen tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-03

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag med 195 000 kronor för ökad hyra för Fritidsbanken. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Forts KS § 105

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden tilläggsanslag med 195 000 kronor för ökad hyra för Fritidsbanken. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomikontoret



Begäran om tilläggsanslag för avgiftsfria sommarlovsaktiviteter 2026

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur- och fritidsnämnden budgetanslag med 1 060 000 kronor för utökade sommarlovsaktiviteter 2026 i enlighet med föreslagen uppdelning. Finansiering sker genom ianspråktagande av KS centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Kultur- och fritidsnämnden ansöker om totalt 870 – 1 060 tkr fördelat enligt följande:

1. Extra stöd till Trollhättans Simsällskap för att bedriva simundervisning under sommarlovet om 300 - 320 tkr.
2. Extra stöd om 150 – 200 tkr där föreningslivet kan söka medel för avgiftsfria lovaktiviteter.
3. Hyra av minibussar till samtliga fritidsgårdar för att kunna åka ut på aktiviteter om 90 - 110 tkr
4. Extra öppethållande vid Kronan fritidsgård 3 dagar/vecka inklusive extra satsningar på tjejers medverkan insatser om 130 tkr
5. Läsutmaning biblioteken om 50 – 100 tkr
6. N3 sommarturné med Sommargänget 150 – 200 tkr

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Barnrättslagen

Det är viktigt att kunna erbjuda barn och unga aktiviteter som ger stimulans och personlig utveckling under lovtillfällen. Avgiftsfria lovaktiviteter bidrar till att stimulera både flickors och pojkars deltagande, främja integration, motverka segregation samt skapa nya kontaktytor mellan barn och unga med olika social bakgrund.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2026-02-24 (§ 9). Nämnden beslutade att föreslå kommunstyrelsen att bevilja kultur- och fritidsförvaltningen medel för utökade sommarlovsaktiviteter 2026 enligt föreslagen uppdelning med ett totalt belopp på 1060 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-27

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2026-02-24 (§ 9)

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, daterad 2026-01-30



Forts KS § 106

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur-och fritidsnämnden budgetanslag med 1 060 000 kronor för utökade sommarlovsaktiviteter 2026 i enlighet med föreslagen uppdelning. Finansiering sker genom ianspråktagande av KS centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kultur-och fritidsnämnden budgetanslag med 1 060 000 kronor för utökade sommarlovsaktiviteter 2026 i enlighet med föreslagen uppdelning. Finansiering sker genom ianspråktagande av KS centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett reserv.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomikontoret



Begäran från Trollhättan FC om lån

Sammanfattning

FC Trollhättan (FCT) har inkommit med handlingsplan med tillhörande underlag, daterat 2026-02-04, för att uppnå resultatnivåer och kassaflöden som kan finansiera amortering och ränta på lån under perioden 2027 – 2031. FCT framför att, utifrån föreningens akuta ekonomiska situation, behövs ett kommunalt lån på 1 500 000 kronor med en återbetalningstid på 5 år.

FCT redovisar i bokslut 2025 ett negativt resultat med -364 tkr. Det budgeterade resultatet uppgick till +40 tkr. Det negativa egna kapitalet uppgår till cirka -1,6 mkr. För år 2026 uppgår det budgeterade resultatet till + 64 tkr.

FCT har obetalda leverantörsskulder på cirka 730 tkr varav skulden till Trollhättans stad för planhyror uppgår till ca 317 tkr. Klubbens negativa resultat har skapat en akut likviditetssituation.

FCT framför att år 2023 kunde elitsatsande damlag startas upp. Damlaget har inneburit merkostnader för klubben och därmed påverkat det ekonomiska resultatet. Dessa ökade kostnader har inte kunnat balanseras med ökade intäkter, främst i form av sponsorintäkter. Denna situation har gjort att klubben har arbetat med kostnadsbesparingar, t.ex. kostnadsreduceringar för spelartruppen på herrsidan.

FCT anger följande åtgärder för att komma i ekonomisk balans samt att kunna betala amortering och ränta på ett 5-årigt kommunalt lån om 1 500 000 kr.

- Ökade publikintäkter: 75 tkr
- Ökade sponsorintäkter: 100 tkr
- Spelarförsäljning: 200 tkr
- Minskad lönekostnad för anställda: 150 tkr
- Minskade kostnader för planhyra ungdomslag: 30 tkr

Totalt minskad nettokostnad uppgår till 555 tkr.

Ett kommunalt lån om 1 500 000 kr med avbetalning 2027 – 2031 medför ökade kostnader (ränta + amortering) med 345 tkr år 2027, 336 000 tkr år 2028, 327 tkr år 2029, 318 tkr år 2030, 309 tkr år 2031.

Förslaget från tjänstemannaberedningen är att bevilja FC Trollhättan ett kommunalt lån om 1 500 000 kronor som med en återbetalningstid på 5 år och med en årlig ränta om 3,0 %. En årlig uppföljning av FCT:s ekonomiska ställning och avstämning av handlingsplanen ska redovisas till Trollhättans stad under perioden 2026 – 2031.



Forts KS § 107

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-04

Handlingsplan med tillhörande från FCT, daterad 2026-02-04

Revers kommunalt lån till FC Trollhättan

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja FC Trollhättan ett kommunalt lån om 1 500 000 kronor med återbetalningstid 2027 – 2031 och med en årlig ränta om 3,0 % enligt upprättad revers.

Kommunstyrelsen beslutar att som villkor för lånet att en årlig uppföljning av FCT:s ekonomiska ställning och avstämning av handlingsplanen ska redovisas till Trollhättans stad under perioden 2026 – 2031.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja FC Trollhättan ett kommunalt lån om 1 500 000 kronor med återbetalningstid 2027 – 2031 och med en årlig ränta om 3,0 % enligt upprättad revers.

Kommunstyrelsen beslutar att som villkor för lånet att en årlig uppföljning av FCT:s ekonomiska ställning och avstämning av handlingsplanen ska redovisas till Trollhättans stad under perioden 2026 – 2031.

Beslutet skickas till

Trollhättans FC

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomikontoret



BID Stallbacka - Finansiering

Sammanfattning

BID, Business Improvement District, är en organiserad metod för samverkan mellan offentlig och privat sektor för att tillsammans utveckla ett område med en gemensam vision och målbild. Det är en internationellt etablerad metod.

Den tillämpas framgångsrikt vid utveckling av stadsdelar och stadskärnor där parter från privat och offentlig sektor samverkar inom ett geografiskt definierat område. Målet är att utveckla en trygg och attraktiv stadsdel eller stadskärna som attraherar nya etableringar och stimulerar näringslivs- och handelsutveckling.

Ett BID är en utvecklingsplattform som knyter ihop olika aktörer. Genom att vara "spindeln i nätet" kan dialog, kommunikation och informationsspridning underlättas till olika målgrupper på Stallbacka såsom företag, organisationer, föreningar, myndigheter, fastighetsägare samt Trollhättans stad.

På Stallbacka, som på många andra platser, finns inte vanan att arbeta tvärssektoriellt hos flertalet aktörer och intressenter och ekonomiska och personella resurser är begränsade. Det förstärker därför ytterligare behovet av koordinerade insatser mellan staden, fastighetsägare, företagare, myndigheter, föreningar och andra målgrupper. Något som ett BID möjliggör.

Den ideella föreningen BID Stallbacka bildades år 2023 och har under perioden 2023–2025 utvecklats till en etablerad och framgångsrik samverkansplattform för Trollhättans största verksamhetsområde. Genom strukturerad samverkan mellan företag, fastighetsägare och Trollhättans stad har BID:et skapat tydliga resultat inom trygghet, varumärkesutveckling, marknadsföring, attraktivitet och energisamordning. Medlemsantalet har ökat kraftigt till över 40 företag, med nära 100 % tillväxt under 2025.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag näringslivsutskottet 2026-02-27 (§ 13)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-19

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt näringslivsutskottets förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja 600 000 kr för Trollhättans stads del i BID Stallbacka år 2026. Medlen tas från kommunstyrelsens centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett/reserv. Avgiften för perioden för år 2027 och framåt hanteras i ordinarie budgetprocess.



Forts KS § 108

Kommunstyrelsen beslutar att en ekonomisk redovisning av Trollhättans stads del i BID Stallbacka år 2026 ska presenteras för kommunstyrelsen senast februari 2027.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja 600 000 kr för Trollhättans stads del i BID Stallbacka år 2026. Medlen tas från kommunstyrelsens centrala anslag för särskilda åtgärder/oförutsett/reserv. Avgiften för perioden för år 2027 och framåt hanteras i ordinarie budgetprocess.

Kommunstyrelsen beslutar att en ekonomisk redovisning av Trollhättans stads del i BID Stallbacka år 2026 ska presenteras för kommunstyrelsen senast februari 2027.

Beslutet skickas till

Näringslivsenheten

Marthe Vakoufari, Näringslivsutvecklare

Ekonomikontoret



Utveckling av kreativt kluster i Trollhättan - ett ekosystem för digital kultur, lärande och innovation

Sammanfattning

Trollhättans stad har under de senaste åren arbetat strategiskt för att stärka stadens position som central nod för digital kultur och innovation. I enlighet med tidigare beslut fick näringslivsenheten i uppdrag av näringslivsutskottet att ta fram en finansierings- och samverkansmodell för stadens engagemang i utvecklingen av ett kreativt kluster i nära samarbete med näringsliv, akademi och civilsamhälle. Det nu framtagna förslaget innebär att Trollhättans stad, genom näringslivsenheten, leder arbetet med att etablera en kreativ mötesplats i centrala Trollhättan med fokus på digital kultur, lärande och innovation.

Satsningen ska ske i nära samarbete med berörda aktörer inom ramen för privat-offentlig samverkan och utgör nästa steg i utvecklingen av stadens kreativa kluster. Kärnan i arbetet blir utvecklingen av ett Digitalt kulturcenter med tillhörande Företagarcentrum som samlar stadens företagsfrämjande aktörer under ett tak samt etableringen av en fysisk mötesplats som främjar nyföretagande, kreativitet och tillväxt. Förstudien kan nu presenteras som grund för ett slutgiltigt förslag till beslut om finansiering och upplägg.

Kommunstyrelsens centrala anslag särskilda åtgärder reserv har en budget om 28,0 mkr och det återstår 25,7 mkr.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag näringslivsutskottet 2026-02-27 (§ 12)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-20

Yrkanden

Alexandra Järvelä Stenlund (C) yrkar att ärendet återremitteras *för att kompletteras med ett fördjupat beslutsunderlag innan kommunen tar ställning till finansiering av ACT 3.0. Ärendet ska återrapporteras skyndsamt.*

Motivering

Beslutsunderlaget behöver tydligare redovisa:

- 1. Vilken organisation som är huvudman och mottagare av kommunens medel*
- 2. Hur ACT-föreningen är organiserad och vilket ansvar den har i projektet*
- 3. Vilka ekonomiska åtaganden som finns från privata aktörer och fastighetsägare*
- 4. Vilka externa finansieringskällor som är säkerställda*



Forts KS § 109

5. *En tydligare budget och intäktsprognos för verksamhetens långsiktiga drift*
6. *Hur konkurrensneutralitet och efterlevnad av statsstödsregler säkerställs i relation till de privata aktörer som kan verka inom satsningen.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på yrkandet om återremiss och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att kompletteras med ett fördjupat beslutsunderlag innan kommunen tar ställning till finansiering av ACT 3.0. Ärendet ska återrapporteras skyndsamt.

Beslutsunderlaget behöver tydligare redovisa:

1. Vilken organisation som är huvudman och mottagare av kommunens medel.
2. Hur ACT-föreningen är organiserad och vilket ansvar den har i projektet.
3. Vilka ekonomiska åtaganden som finns från privata aktörer och fastighetsägare.
4. Vilka externa finansieringskällor som är säkerställda.
5. En tydligare budget och intäktsprognos för verksamhetens långsiktiga drift
6. Hur konkurrensneutralitet och efterlevnad av statsstödsregler säkerställs i relation till de privata aktörer som kan verka inom satsningen.

Beslutet skickas till

Näringslivsenheten

Kommunstyrelsens förvaltning

Kultur- och fritidsnämnden

Utbildningsnämnden

Ekonomikontoret



Framtida utveckling av Edsborgs idrottsplats - Beslut om inriktning

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning och kultur- och fritidsförvaltningen fick under 2025 i uppdrag att genomföra en volymstudie för Edsborgsområdet i syfte att pröva förutsättningarna för en framtida idrottsnod. Uppdraget innebar i första hand att utreda de idrottsliga behoven och i andra hand att analysera möjligheterna till etablering av kommersiella fastigheter.

Utredningen tar sin utgångspunkt i kultur- och fritidsförvaltningens lokalbehovsplan, vilken redovisar behovet av en fotbollsarena förberedd för spel på elitnivå, anläggningar för friidrott, idrottshall för att tillgodose föreningslivets behov och i synnerhet skolidrottens behov inom det östra skolområdet. Därutöver omfattar behovsbilden inomhusfriidrott och möjligheten att samlokalisera medarbetare och maskinpark för idrott och friluftsliv.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2026-02-24 (§ 12) att ställa sig bakom förvaltningens förslag på inriktningsbeslut för framtida utveckling av Edsborgs IP i enlighet med förslag B.

Kommunstyrelsens förvaltning förordar också utveckling av Edsborgs IP enligt *förslag B*.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 22)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-27

Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden 2026-02-24 (§ 12)

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse och utredning, daterad 2026-02-05

Volymstudie för Edsborgs idrottsplats

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet återremitteras *för att ta fram ett förslag som prioriterar utvecklingen av multihall, samt säkerställa friidrottens behov såväl inom- som utomhus*.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Forts KS § 110

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet. Ett förslag ska tas fram som prioriterar utvecklingen av multihall, samt säkerställa friidrottens behov såväl inom- som utomhus.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsens förvaltning, Magnus Stjärnborg



Antagande av detaljplan för Del av Skogshöjden 1:1 och Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning

Sammanfattning

Antagandehandlingar för Detaljplan för del av Skogshöjden 1:1 och del av Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning har upprättats av Samhällsbyggnadsförvaltningen i februari 2026. Detaljplanen var ute på granskning från 2025-10-09 till och med 2025-10-31.

Inkomna synpunkter under samråd och granskning sammanfattas och kommenteras i ett granskningsutlåtande daterat i februari 2026. Av granskningsutlåtandet framgår vilka justeringar som har gjorts av planförslaget.

Under framtagandet av detaljplanen har undersökning gjorts för att bedöma om planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Plankontoret har bedömt att ett genomförande av detaljplanen inte medför risk för betydande miljöpåverkan, vilket stöddes av länsstyrelsen i deras samrådsyttrande. Behov av att upprätta en strategisk miljöbedömning har därmed inte funnits.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande enligt PBL 2010:900, 5 kap. 6 § eftersom den inte bedöms vara av betydelse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Det som föreslås är förenligt med översiktsplanen. Antagande av detaljplanen tas av Kommunstyrelsen, eftersom planen anses vara strategiskt viktig.

För att säkra gröna värden även i täta kvartersmiljöer tillämpas grönytefaktor på kvartersmark i detaljplanen. Redovisning av grönytefaktor, det vill säga hur man uppnår den satta kvoten, görs i samband med bygglovsansökan.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2026-02-26 (§ 16). Nämnden beslutade

- att godkänna granskningsutlåtande daterat i februari 2026,
- att översända gestaltningsprogram, daterat i februari 2026, till kommunstyrelsen för godkännande,
- att godkänna och översända Detaljplan för del av Skogshöjden 1:1 och del av Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning, daterad i februari 2026, till kommunstyrelsen för antagande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samordningsutskottet 2026-03-02 (§ 24)

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-02-26

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-26 (§ 16)

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-16



Forts KS § 111

Plankarta med bestämmelser, februari 2026

Planbeskrivning, februari 2026

Gestaltningssprogram, februari 2026

Granskningsutlåtande, februari 2026

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt samordningsutskottet förslag att:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna gestaltningssprogram, daterat i februari 2026.

Kommunstyrelsen beslutar att anta Detaljplan för del av Skogshöjden 1:1 och del av Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning, daterad i februari 2026.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna gestaltningssprogram, daterat i februari 2026.

Kommunstyrelsen beslutar att anta *Detaljplan för del av Skogshöjden 1:1 och del av Hults gård 2:1, multihall vid Skogshöjdens fritidsanläggning, daterad i februari 2026.*

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kraftstaden Fastigheter AB



Remiss Översyn av Fyrbodals kommunalförbund förbundsordning

Sammanfattning

Förbundsdirektören i Fyrbodals kommunalförbund fick 2023-06-15 (§ 60) i uppdrag av direktionen att göra en översyn av förbundets förbundsordning med anledning av att Göteborgsregionen initierat en översyn av sin förbundsordning samt att det uppkommit frågor om de övriga kommunalförbundens förbundsordning i samband med utredningen av förbundens gemensamma förening VästKom.

Den nu gällande förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund fastställdes av direktionen 2017-03-16 (§ 15).

Förbundsdirektören har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning för att ersätta gällande förbundsordning från 2017. Syftet med revideringen är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade bestämmelser samt anpassa regleringen till dagens arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden och indexering av avgifter och arvoden.

Den nya förbundsordningen innehåller både språkliga och strukturella moderniseringar samt flera sakliga förändringar. Förslaget innebär i huvudsak en breddning och förtydligande av Fyrbodals uppdrag, en mer formaliserad budget- och planeringsprocess, KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden, förtydligad bolagsstyrning och intern kontroll samt utökad möjlighet till distanssammanträden. Enligt den föreslagna § 14 ska förbundsordningen fortsättningsvis vid behov ses över minst en gång per mandatperiod.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i direktionen översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställande i respektive medlemskommuns fullmäktige (i enlighet med nu gällande förbundsordning § 23).

Stadsjurist och ekonomichef har gått igenom förslaget och har inget att erinra mot framtaget förslag. Ett remissyttrande har upprättats som kommunstyrelsen bör anta som sitt eget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad 2026-01-07

Yttrande Remiss Översyn av Fyrbodals kommunalförbund förbundsordning

Remissmissiv Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning, 2025-12-17



Forts KS § 112

Protokollsutdrag Fyrbodals kommunalförbund 2025-12-11 (§ 137)

Förbundsordning remissversion, direktionen 2025-12-11

Tjänsteskrivelse Fyrbodals kommunförbundsordning remiss 2025-11-13

Utlåtande av juristen Jan Persson 2025-11-12

Jämförelse mellan befintlig förbundsordning 2017-03-16 (§ 15) samt förslag till reviderad förbundsordning daterad 2025-11-11 för Fyrbodals kommunalförbund

Förslag till reviderad förbundsordning 2025-11-11

Förbundsordning För Fyrbodals kommunalförbund - Reviderad mars 2017

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt liggande förslag att:

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot förslaget och antar det av stadsjurist Mats Dahlbom upprättade remissyttrandet som sitt eget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot förslaget och antar det av stadsjurist Mats Dahlbom upprättade remissyttrandet som sitt eget.

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

Stadsjurist Mats Dahlbom

Ekonomichef Dan Jonasson



**Trollhättans
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: LISBETH ROMO

Date: 2026-03-16 08:38:27

BankID refno: 019cf594-c820-7d9d-9b1a-37d71aa6b3dd



Kommunsekreterare: Lisbeth Romo

Signed by: Peter Eriksson

Date: 2026-03-16 10:23:53

BankID refno: 019cf5f5-6274-7abe-a1f4-c40fec8c0266



Ordförande kommunstyrelsen: Peter Eriksson

Signed by: SOFIA REBECKA ANDERSSON DHARSANI

Date: 2026-03-16 08:44:46

BankID refno: 019cf59a-8147-7000-bab1-e18a95f0a7c3



1:e vice ordförande kommunstyrelsen: Sofia
Andersson Dharsani